Приложение к приказу
ПАО «МРСК Северного Кавказа»

от 24.03.2017 № 190

**Положение**

**об изобретательской деятельности**

**в ПАО «МРСК Северного Кавказа»**

Пятигорск

2017

Оглавление

[1. Введение. 4](#_Toc476144137)

[1.1. Цель разработки документа. 4](#_Toc476144138)

[1.2. Целевой пользователь документа. 4](#_Toc476144139)

[1.3. Ответственность за разработку и актуализацию документа. 4](#_Toc476144140)

[1.4. Нормативные документы. 4](#_Toc476144141)

[1.5. Термины и определения. 5](#_Toc476144142)

[2. Общие положения. 7](#_Toc476144143)

[3. Изобретательская деятельность в части выполнения договоров
на НИОКР. 8](#_Toc476144144)

[4. Изобретательская деятельность работников Общества в рамках выполнения служебных заданий или трудовых обязанностей. 9](#_Toc476144145)

1. Введение

Настоящее Положение об изобретательской деятельности ПАО «МРСК Северного Кавказа» (далее - Положение) является документом ПАО «МРСК Северного Кавказа» (далее - Общество) и разработано в целях внедрения и упорядочивания системы управления интеллектуальной собственностью в ПАО «МРСК Северного Кавказа».

Настоящее Положение содержит порядок и правила выявления, закрепления и использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, получаемые по итогам выполнения договоров на НИОКР,
а также порядок и правила оформления, подачи и рассмотрения заявок на служебные изобретения (изобретения, служебные полезные модели, служебные промышленные образцы, служебные секреты производства (ноу-хау)), порядок и правила их использования и поощрения Автора (ов).

* 1. Цель разработки документа

Целями разработки настоящего Положения являются:

* + 1. Закрепление порядка и правил организации изобретательской деятельности в ПАО «МРСК Северного Кавказа».
		2. Регулирование отношений, возникающих в процессе ведения изобретательской деятельности в ПАО «МРСК Северного Кавказа».
	1. Целевой пользователь документа

Настоящее Положение предназначено для использования структурными подразделениями ПАО «МРСК Северного Кавказа» в части организации изобретательской деятельности.

В отношении управляемых Обществ (УО) ПАО «МРСК Северного Кавказа» настоящее Положение содержит положения общего (методологического) характера с описанием механизма взаимодействия между структурными подразделениями Общества и УО в процессе организации изобретательской деятельности.

* 1. Ответственность за разработку и актуализацию документа

Ответственным за разработку и актуализацию настоящего Положения является Департамент технологического развития и инноваций ПАО «МРСК Северного Кавказа».

* 1. Нормативные документы

При разработке настоящего Положения учтены требования и рекомендации, содержащиеся в следующих нормативных правовых актах и нормативных документах:

* Гражданский кодекс РФ, часть IV;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 04.06.2014 № 512 «Об утверждении Правил выплаты вознаграждения за служебные изобретения, служебные полезные модели, служебные промышленные образцы»;
* Концепция управления интеллектуальной собственностью
ПАО «Россети» и дочерних и зависимых обществ (ДЗО) ПАО «Россети», утвержденная Правлением Общества (протокол от 12.03.2014 № 221пр).
	1. Термины и определения

|  |  |
| --- | --- |
| Автор (ы) | Физическое лицо (группа физических лиц), трудом которого (ых) создано служебное изобретение.Не признаются соавторами лица, оказавшие Автору (ам) только техническую (изготовление чертежей и образцов, выполнение расчетов, оформление документации, проведение опытной проверки и т.п.), организационную помощь, помощь в оформлении и защите прав на служебное изобретение или в его использовании. |
| АСУД | Автоматизированная система управленческого документооборота |
| База данных | Поименованная совокупность структурированных данных, относящихся к определенной предметной области, [систематизированных](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F) таким образом, чтобы эти данные могли быть [найдены](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85) и обработаны с помощью ЭВМ |
| Филиал | Филиал ПАО «МРСК Северного Кавказа» |
| УО | Управляемое Общество ПАО «МРСК Северного Кавказа» |
| ДТРиИ | Департамент технологического развития и инноваций ПАО «МРСК Северного Кавказа» |
| Журнал | Журнал регистрации служебных изобретений, формируемый Ответственным подразделением |
| Изобретение | Зарегистрированное в установленном порядке, новое, подпадающее под условия предоставления правовой охраны в виде изобретения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, практически применимое научно-техническое решение |
| НИОКР | Научно-исследовательские, опытно-конструкторские, технологические работы |
| Общество, ПАО «МРСК Северного Кавказа» | Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая Компания Северного Кавказа» |
| ОРД | Организационно-распорядительный документ |
| Ответственное подразделение | Структурное подразделение Общества, ответственное за организацию изобретательской деятельности в Обществе в соответствии со штатным расписанием и положением о подразделении, в задачи которого входит организация приема уведомлений о создании служебных изобретений, формирование бюджета на обеспечение изобретательской деятельности, организация учета и использования служебных изобретений в деятельности Общества  |
| Охранный документ | Патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец или свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ, базы данных, подтверждающие исключительное имущественное право и право на использование предмета охраны в течение срока действия охранного документа. |
| Патентный поиск | Процесс отбора соответствующих запросу документов или сведений по одному или нескольким признакам из массива патентных документов на предмет поиска аналогов изобретения с целью выявления степени новизны и [патентоспособности](http://www.patent-translation.ru/?smid=28) последнего. Изобретение анализируется на степень новизны, оригинальности и изобретательского уровня |
| Патентные исследования | Исследования технического уровня и тенденций развития изобретения, его патентоспособности и патентной чистоты на основе патентной и другой научно-технической информации |
| Полезная модель | Зарегистрированное в установленном порядке, новое, подпадающее под условия предоставления правовой охраны в виде полезной модели в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, практически применимое конструктивное исполнение устройства или его составных частей |
| Программа для ЭВМ | Объективная форма представления совокупности данных и команд, предназначенных для функционирования ЭВМ  |
| Промышленный образец | Зарегистрированное в установленном порядке, новое, подпадающее под условия предоставления правовой охраны в виде промышленного образца в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, практически применимое художественно-конструкторское решение, определяющее внешний вид изделия |
| Результат интеллектуальной деятельности | Результат научно-технической или изобретательской деятельности, возникающий в результате выполнения НИОКР или научно-технического изобретательства, содержащий признаки научно-технической новизны, защищенный охранным документом (изобретение, полезная модель, промышленный образец, база данных, программа для ЭВМ), потенциально правоспособный (подпадающий под условия предоставления правовой охраны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, но не защищенный охранным документом на дату проведения инвентаризации) или не подлежащий правовой охране (секрет производства (ноу-хау) или научно-техническая документаций, полученная в результате выполнения НИОКР). |
| Роспатент | Федеральное агентство по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам |
| Секрет производства (ноу-хау) | Комплекс производственных, технических, экономических, организационных знаний, необходимых для решения профессиональных задач, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам из-за отсутствия свободного доступа на законном основании.  |
| Служебное изобретение | Изобретение, полезная модель, промышленный образец, секрет производства (ноу-хау), база данных, программа для ЭВМ, созданные работником (ами) Общества в рамках выполнения служебных заданий или трудовых обязанностей. |

1. Общие положения
	1. Изобретательская деятельность Общества – это комплекс мероприятий, направленных на выявление, закрепление прав и эффективное использование результатов интеллектуальной деятельности, получаемых
	в результате выполнения договоров на НИОКР, а также в результате создания работниками Общества служебных изобретений в рамках выполнения служебных заданий или трудовых обязанностей.
	2. Порядок ведения изобретательской деятельности в зависимости
	от способа получения изобретения имеет свою специфику, которая представлена в пп. 3 и 4 настоящего Положения.
	3. Общее руководство изобретательской деятельностью Общества осуществляет Ответственное подразделение.
	4. В ПАО «МРСК Северного Кавказа» Ответственным подразделением является Департамент технологического развития и инноваций ПАО «МРСК Северного Кавказа» (ДТРиИ).
	5. Ответственное подразделение Общества вправе привлекать профильные структурные подразделения Общества, а также патентных поверенных на основании договора для выполнения задач, связанных с вопросами организации изобретательской деятельности, выходящих за рамки своей компетенции, в рамках лимитов расходов, предусмотренных в бюджете Общества.
	6. Ответственное подразделение Общества формирует бюджет на организацию изобретательской деятельности, в том числе на:
		1. получение и поддержание в силе охранных документов на результаты договоров на НИОКР;
		2. получение и поддержание в силе охранных документов на служебные изобретения, исключительные права на которые закреплены за Обществом;
		3. привлечение патентного поверенного на основании договора в случае необходимости;
		4. выплату вознаграждений Автору (ам) за получение охранного документа на служебное изобретение и использование служебного изобретения.
2. Изобретательская деятельность в части выполнения договоров
на НИОКР
	1. С целью выявления результатов интеллектуальной деятельности
	в рамках выполнения договоров на НИОКР по заказу Общества в качестве обязательных мероприятий в техническое задание к договору на НИОКР включается проведение патентного поиска и патентных исследований.
	2. В проект договора на НИОКР включается положение о процентном распределении исключительных прав на результат НИОКР между заказчиком и исполнителем.
	3. Исполнитель договора на НИОКР, в случае выявления патентоспособного результата, оформляет проект (ы) патентной заявки.
	4. В случае участия работника Общества в создании охраноспособных результатов НИОКР в рамках выполнения договора на НИОКР по заказу Общества, работник может быть включен исполнителем в состав авторов при оформлении проекта патентной заявки, однако в данном случае выплата работнику вознаграждения за создание изобретения не осуществляется.
	5. Отчеты о проведении патентного поиска, патентных исследований и проект (ы) патентной заявки должны быть представлены заказчику в составе отчетных материалов по договору.
	6. Заказчик или исполнитель договора на НИОКР, в зависимости от условий договора на НИОКР, направляет проект патентной заявки в Роспатент с целью закрепления исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученных по итогам исполнения договора на НИОКР.
	7. Общество направляет информацию о получении охранного документа на результаты НИОКР в ПАО «Россети» с целью включения в единый Реестр объектов интеллектуальной собственности Группы компаний Россети.
	8. ДТРиИ организует включение охранных документов на результаты НИОКР Общества, полученных в соответствии с п. 3.7 настоящего Положения, в единый Реестр объектов интеллектуальной собственности Группы компаний Россети.
	9. Информация о получении Обществом охранных документов на результаты НИОКР включается в ежеквартальную сетевую отчетность, представляемую в ПАО «Россети» в части исполнения договоров на НИОКР.
	10. ПАО «Россети» и Общество обеспечивают поддержание в силе охранных документов на результаты договоров на НИОКР.
	11. Подробный порядок выявления, закрепления прав и использования результатов интеллектуальной деятельности должен быть определен в Положении об управлении интеллектуальной собственностью Общества.
3. Изобретательская деятельность работников Общества в рамках выполнения служебных заданий или трудовых обязанностей
	1. В соответствии со ст. 1370 Гражданского кодекса Российской Федерации исключительные права на служебные изобретения принадлежат работодателю.
	2. Трудовые договоры Общества с работниками должны содержать условие о том, что работник признает исключительное право и право на подачу и получение охранных документов за Обществом
	на все созданные им служебные изобретения.
	3. В случае отсутствия в трудовых договорах условия, указанного
	в п. 4.2 настоящего Положения, при выявлении созданного работником (ами) служебного изобретения необходимо заключение договора о передаче исключительных прав и прав на получение охранного документа на служебное изобретение в формате согласно приложению 3 к настоящему Положению.
	4. Порядок организации изобретательской деятельности работников Общества в рамках выполнения служебных заданий или трудовых обязанностей схематично представлен в приложении 1 к настоящему Положению.
	5. Общий порядок организации изобретательской деятельности работников Общества в рамках выполнения служебных заданий или трудовых обязанностей содержит следующие основные этапы:
* Выявление служебного изобретения, уведомление Автором (ами) работодателя о создании служебного изобретения.
* Подготовка заявки на служебное изобретение, организация правовой охраны служебного изобретения.
* Использование служебного изобретения в деятельности Общества и прав на служебное изобретение.
* Выплата вознаграждения Автору (ам) служебного изобретения.
	1. Выявление служебного изобретения, уведомление Автором (ами) работодателя о создании служебного изобретения.
		1. В случае создания в рамках выполнения служебных заданий или трудовых обязанностей служебного изобретения, в отношении которого возможно закрепление исключительных прав, Автор (ы) проводит патентный поиск и патентные исследования.
		2. В случае выявления возможности закрепления исключительных прав на созданное служебное изобретение, Автор (ы) оформляет:
			1. уведомление о создании служебного изобретения в соответствии с форматом согласно приложению 2 к настоящему Положению,
			2. проект заявки на служебное изобретение в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, часть 4 (ст. 1374-1380),
			3. проект Договора о передаче прав в соответствии с форматом согласно приложению 3 к настоящему Положению, в случае отсутствия в трудовых договорах условия, указанного в п. 4.2 настоящего Положения.
		3. Документы, указанные в п. 4.6.2 настоящего Положения, составляются отдельно на каждое служебное изобретение и направляются с сопроводительным письмом за подписью руководителя структурного подразделения, в штате которого числится работник, посредством АСУД в Ответственное подразделение Общества.
		4. Работники Общества, Филиалов, УО направляют уведомление о создании служебного изобретения, проект Договора о передаче прав и проект патентной заявки в Ответственное подразделение Общества.
		5. Ответственное подразделение Общества в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления о создании служебного изобретения обеспечивает внесение информации об изобретении в Журнал, оформленный в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.
		6. С даты регистрации информации о служебном изобретении в Журнале Ответственное подразделение Общества обеспечивает внесение полной и актуальной информации в Журнал по каждому пункту по мере поступления информации.
		7. Если в числе Авторов служебного изобретения имеются лица, не являющиеся работниками Общества, Филиалов и УО, то с каждым из них должен быть заключен Договор о передаче прав, содержащий положения о неразглашении.
		8. В случае привлечения Обществом патентного поверенного на договорных условиях, Обществом может быть оказано содействие Автору (ам) в проведении патентного поиска, патентного исследования, оформлении и контроле хода исполнения заявки на выдачу охранного документа.
		9. Изобретение, созданное работником с использованием денежных, технических или иных материальных средств Общества, но не в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или служебного задания, не признается служебным.
		10. Исключительные права на изобретение, созданное в соответствии с п. 4.6.9 настоящего Положения, принадлежат работнику.
		11. В случае создания изобретения в соответствии с п. 4.6.9 настоящего Положения, работник обязан уведомить Общество.
		12. В случае создания работником изобретения в соответствии
		с п. 4.6.9 настоящего Положения Общество вправе потребовать возмещения расходов, понесенных им в связи с созданием работником изобретения, или предоставления безвозмездной простой (неисключительной) лицензии на использование созданного результата интеллектуальной деятельности для собственных нужд на весь срок действия исключительного права.
		13. В течение 2 календарных месяцев с даты получения уведомления работника в соответствии с п. 4.6.11 настоящего Положения Общество должно уведомить работника о принятом решении в соответствии с п. 4.6.12.
	2. **Организация правовой охраны служебного изобретения**
		1. В течение 4 месяцев с даты направления уведомления работодателю о создании служебного изобретения Автор (ы) обеспечивает направление в Роспатент и контроль хода исполнения заявки на выдачу охранного документа на созданное служебное изобретение на имя Общества.
		2. В случае невозможности подачи заявки на оформление охранного документа в четырехмесячный срок, Общество может принять решение об охране служебного изобретения в режиме коммерческой тайны до оформления заявки на получение охранного документа на служебное изобретение.
		3. Ответственное подразделение Общества в течение 5 рабочих дней с даты оформления в Роспатенте охранного документа на служебное изобретение обеспечивает регистрацию служебного изобретения в Журнале, а также его внесение в перечень служебных изобретений.
		4. В течение 5 рабочих дней с даты оформления в Роспатенте охранного документа на служебное изобретение, Ответственное подразделение направляет в Ответственное подразделение ПАО «Россети» информацию о получении охранного документа на служебное изобретение для внесения изменений в единый перечень служебных изобретений Группы компаний Россети.
		5. Ответственное подразделение Общества обеспечивает контроль поддержания охранного документа на служебное изобретение в силе в соответствии с Положением об инновационной деятельности Общества, утвержденным Приказом от 01.08.2011 № 159.
		6. Общество имеет право на отзыв заявки на получение охранного документа или прекращение поддержания полученного охранного документа в силе без согласия Автора (ов) в случае:
			1. создания нового, более эффективного решения;
			2. принятия решения об отказе от использования в течение ближайшего года служебного изобретения;
			3. принятия решения о нецелесообразности использования служебного изобретения;
			4. утраты служебным решением ценности как средства конкурентной борьбы.
		7. Решение об отзыве заявки на получение охранного документа или прекращении поддержания полученного охранного документа в силе принимается Ответственным подразделением Общества.
		8. Ответственное подразделение обеспечивает информирование Автора (ов) о намерении отозвать заявку или прекратить поддержание полученного охранного документа в силе не менее чем за два календарных месяца до истечения срока уплаты пошлины за поддержание охранного документа в силе.
	3. **Использование служебного изобретения в деятельности Общества и прав на служебное изобретение**
		1. В случае принятия Обществом решения об использовании прав на служебное изобретение, Ответственное подразделение Общества обеспечивает заключение лицензионного договора и контроль его исполнения.
		2. Сроки, объем использования, вознаграждение за использование прав на служебное изобретение указываются в лицензионном договоре.
		3. В случае принятия Обществом решения об использовании служебного изобретения в своей деятельности, структурное подразделение Общества, инициировавшее использование, обеспечивает выпуск ОРД об использовании служебного изобретения в деятельности Общества и направление данного ОРД в Ответственное подразделение Общества.
		4. Использование служебного изобретения в деятельности Общества подтверждается актом о внедрении, устанавливающим дату начала и место / область использования служебного изобретения.
		5. Контроль использования служебного изобретения в деятельности Общества осуществляет структурное подразделение Общества, инициировавшее использование.
		6. По прошествии каждых 12 календарных месяцев, в течение которых служебное изобретение использовалось в деятельности, структурное подразделение Общества, инициировавшее использование, обеспечивает подготовку и направление в Ответственное подразделение Общества заключения об использовании служебного изобретения.
	4. **Выплата вознаграждения Автору (ам) служебного изобретения.**
		1. Выплата вознаграждения Автору (ам) осуществляется единоразово за получение охранного документа на служебное изобретение на имя Общества и периодически за использование в деятельности Общества,
		а также за использование прав на служебное изобретение посредством заключения лицензионных договоров, договоров отчуждения исключительных прав.
		2. Размеры вознаграждений авторам служебных изобретений составляют:
* 30% от среднемесячной заработной платы Автора (среднемесячного значения заработных плат Авторов) за последние 12 календарных месяцев за получение охранного документа на изобретение на имя Общества;
* 20% от среднемесячной заработной платы Автора (среднемесячного значения заработных плат Авторов) за последние 12 календарных месяцев за получение охранного документа на полезную модель, промышленный образец на имя Общества.
	+ 1. Размер среднемесячной заработной платы Автора, используемый при расчете в соответствии с п. 4.9.2, исчисляется на дату подачи работодателем заявки на получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, либо на день принятия Обществом решения о сохранении информации о них в тайне.
		2. Выплата вознаграждения за получение охранного документа
		на служебное изобретение на имя Общества осуществляется в течение 2 календарных месяцев с даты получения Обществом охранного документа на служебное изобретение.
		3. Размер вознаграждения Автору (ам) за использование Обществом служебного изобретения в деятельности Общества составляет 1 (одну) среднемесячную заработную плату Автора (1 (одно) среднемесячное значение заработных плат Авторов) за 12 календарных месяцев,
		в течение которых использовалось служебное изобретение.
		4. Выплата вознаграждения Автору (ам) за использование Обществом служебного изобретения в деятельности Общества осуществляется в течение одного календарного месяца по прошествии каждых 12 календарных месяцев, в течение которых использовалось служебное изобретение.
		5. Размер вознаграждения Автору (ам) за использование прав на служебное изобретение посредством заключения лицензионных договоров, договоров отчуждения исключительных прав, составляет 10% от суммы вознаграждения по договору.
		6. Выплата вознаграждения за использование прав на служебное изобретение посредством заключения лицензионных договоров, договоров отчуждения исключительных прав осуществляется в течение 1 календарного месяца со дня получения Обществом вознаграждения, обусловленного договором, или части такого вознаграждения, в случае если лицензионным договором предусмотрена выплата в форме фиксированных разовых или периодических платежей, процентных отчислений от дохода (выручки) либо в иной форме.
		7. Выплаты за создание и использование секрета производства,
		а также базы данных или программы для ЭВМ, в случае если это является трудовой обязанностью работника, не осуществляются.
		8. Распределение вознаграждения между Авторами осуществляется в равных пропорциях, если соглашением между Авторами не предусмотрено иное.
		9. В случае прекращения трудовых отношений между Автором и Обществом, обязанность Общества осуществить выплату вознаграждения сохраняется.
		10. Выплаты вознаграждений Автору (ам) осуществляются
		в рамках лимитов расходов, предусмотренных бюджетом Общества.

Первый заместитель Генерального

директора – главный инженер Б.Х. Мисиров

Приложение 1

к Положению

**Порядок организации изобретательской деятельности**



Приложение 2

к Положению

**Формат уведомления о создании служебного изобретения**

Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование подразделения*

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о создании служебного изобретения**

**(изобретения, полезной модели, промышленного образца,**

**программы для ЭВМ, базы данных)**

*(нужное подчеркнуть)*

Название служебного изобретения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автором (соавторами) предложения является (-ются):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия имя, отчество | Должность | Домашнийадрес, телефон | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Мы утверждаем, что указаны все без исключения действительные авторы данного предполагаемого объекта интеллектуальной собственности и что в связи с этим никакие другие лица не будут включены в состав авторов (соавторов). При этом нам известно, что соавторами изобретения (полезной модели, промышленного образца, программы для ЭВМ, базы данных, ноу-хау) могут быть только лица, внесшие творческий вклад в создание изобретения (полезной модели, промышленного образца, программы для ЭВМ, базы данных), и что включение в состав соавторов лиц, не принимающих участия в творческой работе по созданию изобретения (полезной модели, промышленного образца, программы для ЭВМ, базы данных), влечет за собой ответственность в порядке, определяемом законодательством РФ.

Мы не возражаем, что правообладателем будет указано ПАО «МРСК Северного Кавказа».

Мы согласны с тем, что вознаграждение будет определяться в соответствии с Положением об изобретательской деятельности в ПАО «МРСК Северного Кавказа».

1. КРАТКАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДЛОЖЕНИЯ.

ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕЗУЛЬТАТ

*(приложить эскизы, чертежи, расчеты, описания и т.п.)*

Сущность технического решения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отличительные (от прототипа) признаки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прототип:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аналоги:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор(ы):

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

*(где работает Автор (ы))*

 2.1. Предложенное решение создано в связи с выполнением

служебного задания по плану (или другому документу):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2. Документация, в которой отражено предложение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.3. Состояние (этап) разработки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.4. Изделия, технологический процесс, в которых планируется использование предложения,

вид плана и сроки его освоения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.5. Предполагаемые сроки использования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.6. Замечания по составу авторов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.7. Предварительный расчет ожидаемого экономического эффекта от использования объекта интеллектуальных прав

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.8. Возможность коммерциализации этих результатов путем

передачи прав на их использование сторонним организациям

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.9. Возможность доведения предложения до стадии практического

использования за счет собственных средств без привлечения внешних

инвестиций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель подразделения, где работает автор:

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 3

к Положению

**ДОГОВОР\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(Регистрационный номер договора в ПАО «МРСК Северного Кавказа»)*

**о передаче исключительных прав на ОИС и прав на получение охранного документа**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. г. \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, гражданин РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Фамилия, имя и отчество автора авторов)*

работающий в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указать место работы)*

именуемый в дальнейшем «Автор», с одной стороны и публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая Компания Северного Кавказа» (далее - ПАО «МРСК Северного Кавказа») в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Должность, фамилия, имя отчество)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Автор передает ПАО «МРСК Северного Кавказа» на основании ст. 1370 Гражданского Кодекса РФ принадлежащие ему исключительное право на использование и распоряжение любым, не противоречащим закону способом, и право на получение охранного документа на объект интеллектуальной собственности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указать вид и название объекта интеллектуальной собственности)*

именуемое в дальнейшем «Объект», созданное автором лично (в соавторстве с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ).

2. Автор передает ПАО «МРСК Северного Кавказа» указанные в п. 1 настоящего договора права в полном объеме в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

3. Автор заявляет, что, заключая настоящий Договор, он не нарушает прав третьих лиц.

4. Автор заявляет, что Объект был создан им:

[ ] – в порядке выполнения своих служебных обязанностей;

[ ] – в порядке выполнения конкретного задания ПАО «МРСК Северного Кавказа» как работодателя;

[ ] – по личной инициативе без использования денежных, технических или иных материальных средств ПАО «МРСК Северного Кавказа» или иных лиц;

[ ] – по личной инициативе с использованием денежных, технических или иных материальных средств ПАО «МРСК Северного Кавказа» или иных лиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(В случае использования денежных, технических или иных материальных средств ПАО «МРСК Северного Кавказа» или иных лиц указать какие средства, каких лиц и в каком объеме или денежном выражении были использованы.)*

 5. Автор заявляет, что он ознакомлен с «Положением об изобретательской деятельности в ПАО «МРСК Северного Кавказа» и согласен с тем, что положенное ему денежное вознаграждение за использование Объекта будет определяться и выплачиваться согласно указанному «Положению».

 *(либо указать особые условия определения и выплаты авторского вознаграждения).*

6. После подписания настоящего Договора:

[ ] – Автор (ы) начинает подготовку заявки на получение охранного документа (патента, свидетельства о регистрации);

[ ] – ПАО «МРСК Северного Кавказа» организует в установленном порядке охрану информации о существе Объекта как секрета производства (ноу-хау) в режиме коммерческой тайны.

7. ПАО «МРСК Северного Кавказа» обязуется указывать Автора в качестве автора Объекта в любых документах, включая заявку на выдачу охранного документа (патента).

8. ПАО «МРСК Северного Кавказа» планирует использование Объекта не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

9. Вопросы, связанные с участием Автора во внедрении Объекта, будут решаться Сторонами в рамках отдельного договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты ПАО «МРСК Северного Кавказа» | Реквизиты Автора |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  Подпись «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.МП | Автор(ов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  Подпись «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

Приложение 4

к Положению

**Ж У Р Н А Л**

**регистрации служебных изобретений**

|  |
| --- |
| Формат журнала регистрации служебных изобретений |
| Общие сведения об изобретении | Регистрация в Роспатенте | Сведения об уплате пошлин | Дата выплаты вознаграждения Автору (ам) за получение охранного документа | Сведения об использовании служебного изобретения в деятельности Общества (ДЗО) | Сведения об использовании посредством заключения лицензионных договоров | Дата выплаты вознаграждения Автору (ам) за использование служебного изобретения |
| Номер уведомления о создании | Дата уведомления о создании | Название служебного изобретения | Принятое решение об охране изобретения | Номер договора о передаче Обществу (ДЗО) исключительных прав на ОИС и прав на получение охранного документа | Дата договора о передаче Обществу (ДЗО) исключительных прав на ОИС и прав на получение охранного документа | Автор (ы) | Должность | Распределение долей Авторов в общей сумме вознаграждения, % | Номер заявки в Роспатент | Дата заявки в Роспатент | Номер уведомления о прохождении формальной экспертизы | Дата уведомления о прохождении формальной экспертизы | Дата подачи ходатайства о проведении экспертизы по существу | Переписка по заявке | Дата принятия решения об отзыве заявки | Номер охранного документа | Дата регистрации в Государственном реестре изобретений (промышленных образцов, полезных моделей, товарных знаков, знаков обслуживания, программ для ЭВМ и баз данных) | Назначение платежа | Размер платежа | Дата платежа | Дата принятия решения о прекращении поддержания охранного документа в силе | Подразделение Общества (ДЗО) - инициатор использования служебного изобретения | Номер ОРД об использовании изобретения в деятельности Общества (ДЗО) | Дата ОРД об использовании изобретения в деятельности Общества (ДЗО) | Номер акта о внедрении служебного изобретения в деятельность Общества (ДЗО) | Дата акта о внедрении служебного изобретения в деятельность Общества (ДЗО) | Подразделение Общества (ДЗО), в деятельности которого используется служебное изобретение | Период использования | Объем использования | Экономический эффект | Номер лицензионного договора | Дата лицензионного договора | Объем вознаграждения по лицензионному договору | Дата получения вознпаграждения Обществом (ДЗО) по лицензионному договору |