

Дата возврата договора 04.02.2020 года
Магвиенко В.В. [подпись]

ДОГОВОР № 79-19-ПИР-СтФ
на выполнение проектных и изыскательских работ

г. Пятигорск

«10» января 2020 г.

Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северного Кавказа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора филиала ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго» Демчака Игоря Вячеславовича, действующего на основании доверенности от 12.11.2019 № 336, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ИНВЕСТИЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ «ГЕЛИОН», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Карпенко Кирилла Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые далее Сторонами, по результатам закупочной процедуры на право заключения договора подряда на выполнение корректировки проектной и рабочей документации объекта «Техническое перевооружение ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «III-й Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» с изменением наименования на «Реконструкция ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «III-й Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» для нужд филиала ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго», объявленной извещением от 31.10.2019 № 1384071, на основании протокола о результатах закупочной процедуры на право заключения договора подряда от 24.12.2019 № ПП 241219/20, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Основные понятия и определения

1.1. Во избежание неоднозначного толкования положений настоящего Договора Заказчиком и Подрядчиком были согласованы следующие понятия и определения:

акт сдачи-приемки работ - документ о выполнении проектных и изыскательских работ, оформленный в установленном порядке (акт сдачи-приемки выполненных проектно-изыскательских работ);

Договор - настоящий документ, включая содержащиеся в нем приложения, подписанные Заказчиком и Подрядчиком, а также дополнения и изменения к нему, которые оформлены и подписаны Сторонами в период выполнения работ;

документация - проектная и рабочая документация; исполнительная документация; техническая документация; документация, получаемая от заводов-изготовителей; другая документация, необходимая для выполнения работ;

Заказчик - ПАО «МРСК Северного Кавказа», 357506, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Подстанционная, дом 13А;

исполнительная документация - комплект рабочей документации на проведение работ, предусмотренных настоящим Договором, с надписями о соответствии выполненных работ этой документации или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство работ; технические условия, инструкции, сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей; другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами;

календарный план - приложение № 4 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью и устанавливающее сроки выполнения работ и стоимость работ;

объект - «Техническое перевооружение ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «III-й Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» с изменением наименования на «Реконструкция ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «III-й Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» расположенный по адресу: Ставропольский край, Шпаковский район, инвентарный номер – 4493;

обязательные требования безопасности - требования, установленные в технических регламентах и иных обязательных нормативных технических документах Российской Федерации, а также в национальных стандартах и применимых стандартах;

Подрядчик - ООО «ИСК «Гелион», 249100, Калужская область, г. Таруса, ул. Октябрьская, д. 2/1;

работы - проектно-изыскательские работы, подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора;

субподрядчик - юридическое лицо, нанимаемое Подрядчиком для выполнения работ в рамках настоящего Договора;

Стороны - Заказчик и Подрядчик в значениях, указанных выше;
техническая документация - комплект документов (технических требований), включающий систему графических, расчетных и текстовых материалов, необходимых для (указать нужно: строительства, реконструкции, комплексного технического перевооружения и реконструкции);

Техническое задание - документ, содержащий требования к разработке проектной документации (приложение № 1 к Договору);

цена Договора - сумма, которая должна быть выплачена Подрядчику в рамках Договора за полное и надлежащее выполнение своих обязательств по Договору.

2. Предмет и объем Договора

2.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика осуществить корректировку проектной и рабочей документации объекта «Техническое перевооружение ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «III-й Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» с изменением наименования на «Реконструкция ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «III-й Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» для нужд филиала ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго» ЗЭС (КПП 263243001) и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке, предусмотренном Договором.

2.2. Содержание и объем работ, технические, экономические и иные требования к работам по настоящему Договору определены в техническом задании (приложение № 1 к Договору).

2.3. Этапы и сроки выполнения Подрядчиком работ, указанных в пункте 2.1, установлены календарным планом (приложение № 4 к Договору).

В графике выполнения работ должны быть выделены этапы работ, а также сроки начала и окончания работ по каждому из этапов.

2.4. Подрядчик осуществляет работы, указанные в пунктах 2.1 и 2.2, на основании допуска, полученного в соответствующей саморегулируемой организации (если для осуществления данных видов работ требуется наличие допуска на проектно-изыскательские работы у Подрядчика).

2.5. Результат работ должен соответствовать требованиям законодательства в области энергоснабжения и строительства, ГОСТ, ПУЭ, СНиП, иным нормативам, нормам, положениям, инструкциям, правилам, указаниям (в том числе носящим рекомендательный характер), действующим на территории Российской Федерации, технической документации и смете, утвержденной Заказчиком, требованиям Заказчика, изложенным в настоящем Договоре, требованиям органов государственной власти и управления, уполномоченных контролировать, согласовывать, выдавать разрешения, и наделенных другими властными и иными полномочиями в отношении создаваемого результата работ.

3. Сроки выполнения работ

3.1. Выполнение работ осуществляется в соответствии с календарным планом (приложение № 4 к Договору) с указанными в нем мероприятиями и сроками выполнения работ.

3.2. Срок начала работ по Договору - в соответствии с Календарным планом выполнения работ (Приложение 4 к настоящему Договору) с даты заключения договора.

Срок завершения работ - не позднее 30 июля 2020 года.

4. Обязательства Подрядчика

4.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется:

4.1.1. Собственными силами и средствами выполнить работы по настоящему Договору в соответствии с техническим заданием (приложение № 1 к Договору) и иными исходными данными на проектирование в полном объеме в соответствии с календарным планом выполнения работ (приложение № 4 к Договору) с указанными в нем этапами и сроками выполнения работ и в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором, передать Заказчику результаты работ с приложением подписанного со своей стороны акта сдачи-приемки выполненных работ.

4.1.2. Согласовать готовую проектно-сметную документацию с Заказчиком, с inspectирующими органами, государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Перед приемкой работы Заказчиком подрядчик обязан обеспечить получение в уполномоченных органах государственной власти и в органах, аккредитованных в ФГУ «Энергобезопасность», получение положительного заключения экспертизы, в случаях, когда проведение государственной экспертизы необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Безвозмездно откорректировать проектно-сметную документацию по замечаниям согласующих организаций и государственной экспертизы. При обнаружении недостатков в документации и (или) выполнении изыскательских работ по требованию Заказчика безвозмездно доработать техническую документацию и (или) провести дополнительные изыскательские работы в дополнительно установленный Сторонами срок и возместить убытки, связанные с допущенными недостатками. Проведение повторной государственной экспертизы и экспертизы в органах, аккредитованных в ФГУ «Энергобезопасность», осуществляется Подрядчиком за свой счет.

4.1.4. При производстве работ не нарушать права третьих лиц, связанные с использованием любых патентов, торговых марок, авторских прав и иных объектов интеллектуальной собственности, а также оградить Заказчика от возможных исков, заявлений, требований и обращений третьих лиц, связанных с таким нарушением.

Использовать полученные от Заказчика исходные данные, а также другую документацию и информацию только для достижения целей, предусмотренных настоящим Договором, не разглашать и не передавать их третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

4.1.5. Соблюдать требования, содержащиеся в Техническом задании (приложение № 1 к Договору), исходных данных для выполнения работ по настоящему Договору, в технических регламентах, СНиП, СП, СанПин, нормах технологического проектирования и иных документах и вправе отступать от них только с согласия Заказчика.

4.1.6. Нести ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение работ по настоящему Договору привлеченными субподрядчиками, за координацию их деятельности.

4.1.7. Незамедлительно извещать Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

возможности неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работы;

иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности результатов выполняемой работы;

иных обстоятельств, способных повлечь за собой изменение сроков или стоимости выполняемых работ.

При этом Подрядчик при наступлении указанных чрезвычайных событий после незамедлительного уведомления Заказчика обязан принимать все возможные меры, направленные на ликвидацию последствий таких событий и предотвращение или минимизацию причиняемого ущерба.

4.1.8. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.

4.1.9. Самостоятельно (без привлечения субподрядчиков) выполнить работы, общая стоимость которых должна составлять не менее 30% от цены Договора (без учета стоимости поставок продукции, входящих в стоимость договора).

4.1.10. Устранить замечания Заказчика к сроку окончания работ в случае, если до завершения выполнения этапа работ по договору Заказчик обнаружит некачественное выполнение работ либо направит Подрядчику письменное указание на устранение недостатков.

4.1.11. Оформлять первичные бухгалтерские документы в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Подрядчик гарантирует, что первичные бухгалтерские документы, выставленные в адрес Заказчика, утверждены Подрядчиком в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

4.1.12. Допускать к работе на объектах Заказчика только обученный и аттестованный по охране труда и пожарной безопасности персонал. Предоставлять по требованию Заказчика инструкции по охране труда персонала Подрядчика с подписями работников об ознакомлении с ними. Незамедлительно принимать меры по устранению выявленных Заказчиком нарушений работниками Подрядчика правил охраны труда и пожарной безопасности.

Не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обязательные медицинские осмотры.

4.1.12.1. Подрядчик и его персонал обязуется выполнять правила по охране труда при выполнении всех видов работ на объектах Заказчика. Подрядчик обязан обеспечить привлечение к работам персонала, соответствующего следующим требованиям:

- персонал должен быть профессионально подготовлен и уровень его квалификации должен соответствовать выполняемым работам;

- состояние здоровья привлекаемых работников должно соответствовать выполняемым работам, в том числе отсутствовать медицинские противопоказания, в подтверждение чего Подрядчик при направлении работников на объекты Заказчика должен предоставлять Заказчику выписки из медицинских справок о состоянии здоровья направляемых работников;

- уровень знаний персонала должен соответствовать требованиям и условиям осуществляемых работ, согласно государственным нормативным актам, устанавливающим требования для соответствующих видов работ или профессий, в подтверждение чего Подрядчик при направлении работников на объекты Заказчика должен предоставлять Заказчику протоколы проверок знаний, копии свидетельств и удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации;

- персонал должен иметь все необходимые для выполнения работ документы, подтверждающие возможность осуществления определенных видов работ;

- персонал должен уметь оказывать первую помощь пострадавшим, в подтверждение чего Подрядчик при направлении работников на объекты Заказчика должен предоставлять Заказчику документы о прохождении работниками соответствующего обучения;

- персонал должен быть обеспечен исправными и испытанными средствами защиты, спецодеждой, инструментом и приспособлениями в соответствии с установленными в филиале (ДЗО) требованиями (в соответствии с требованиями Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н (п. 18));

- персонал Подрядчика самостоятельно ознакомливается с Политикой Группы Компаний «Россети» в области охраны труда на официальном сайте ПАО «МРСК Северного Кавказа» и обязуется ей руководствоваться при выполнении работ на объектах Заказчика.

Подрядчик обязан незамедлительно принимать меры по устранению выявленных Заказчиком нарушений требований к привлеченному персоналу.

4.1.13. Предоставить/предоставлять Заказчику, подписанный/подписанные со своей стороны, акт/акты сверки взаиморасчетов 30 (тридцати) календарных дней.

4.2. Подрядчик подтверждает, что он заключил настоящий Договор на основании должного изучения данных об объекте в представленной Заказчиком информации и закупочной документации (указывается, в случае заключения Договора по результатам закупочных процедур). Подрядчик подтверждает, что если он не ознакомится со всеми данными и информацией, предоставленными Заказчиком, то это не освобождает его от ответственности за должную оценку сложности и стоимости успешного выполнения работ по объекту.

4.3. Для выполнения работ по настоящему Договору Подрядчик имеет право привлекать иных лиц (субподрядчиков). Субподрядчики должны соответствовать всем требованиям, установленным Заказчиком в конкурсной документации для субподрядчиков, привлекаемых Подрядчиком (если договор заключался по результатам проведения конкурентной процедуры) и иметь все необходимые разрешения и допуски для выполнения соответствующей части работ.

Подрядчик обязан письменно согласовать с Заказчиком привлекаемых к исполнению своих обязательств по настоящему Договору субподрядчиков, отличных от указанных в приложении № 5 к настоящему договору. Новый субподрядчик должен соответствовать всем требованиям, установленным для субподрядчиков в конкурсной документации (если договор заключался по результатам проведения конкурентной процедуры) и в настоящем Договоре.

Подрядчик информирует Заказчика о заключаемых им договорах с субподрядчиками, информация должна содержать предмет договора, контактную информацию привлекаемого субподрядчика, включая юридический и фактический адрес субподрядчика.

Заказчик вправе потребовать от Подрядчика замены субподрядчиков с мотивированным обоснованием такого требования, но независимо от этого полную ответственность перед Заказчиком за сроки и качество выполняемых субподрядчиками работ, а также иную ответственность за действия субподрядчиков по настоящему Договору несет Подрядчик.

Подрядчик предоставляет Заказчику информацию об отнесении привлекаемых субподрядных организаций к субъектам малого и среднего предпринимательства до заключения договора (дополнительного соглашения о привлечении/замене субподрядных организаций).

4.4. Подрядчик не вправе без предварительного письменного согласия Заказчика переуступить свои права и/или обязанности по настоящему Договору третьему лицу, если иное не установлено настоящим Договором.

4.5. Представлять Заказчику информацию о цепочке собственников, включая конечных бенефициаров (Приложение 6 к настоящему Договору), с предоставлением подтверждающих документов, а также об изменении состава его собственников и исполнительных органов, с одновременным представлением соответствующих документов, в течение 5 рабочих дней с момента возникновения соответствующих изменений.

4.6. Подрядчик предоставляет Заказчику информацию об отнесении привлекаемых субподрядных организаций к субъектам малого и среднего предпринимательства до заключения договора субподряда.

4.7. Помимо вышеуказанных обязанностей, руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Подрядчик заверяет Заказчика и гарантирует следующее:

- Подрядчиком уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- Подрядчик гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности НДС, уплаченный Заказчиком Подрядчику в составе стоимости выполненных Работ;

- Подрядчик предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляется выполнение работ по договору (включая, но не ограничиваясь счета-фактуры, акты о приемке выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и т.д.).

5. Обязательства Заказчика

Для реализации настоящего Договора Заказчик принимает на себя обязательства:

5.1. Представить Подрядчику в 5 (пяти) - дневный срок с даты заключения настоящего Договора в полном объеме, обосновывающие и исходные материалы для выполнения работ, в том числе, утверждённое техническое задание на корректировку проектной и рабочей документации объекта «Техническое перевооружение ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «III-й Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» с изменением наименования на «Реконструкция ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «III-й Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» для нужд филиала ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго» с составлением Акта приёма-передачи.

5.2. Перед началом работ обеспечить получение в уполномоченных органах государственной власти всех необходимых разрешений (при необходимости).

5.3. Производить приемку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном в разделах 7, 8 настоящего Договора.

5.4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.

6. Цена Договора

6.1. Цена Договора определяется сводной таблицей стоимости работ (приложение № 2 к Договору), которая составляет 3 708 333 (Три миллиона семьсот восемь тысяч триста тридцать три) рубля 33 копейки, кроме того НДС по ставке 20% - 741 666 (Семьсот сорок одна тысяча шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек.

Всего с НДС цена Договора составляет 4 450 000 (Четыре миллиона четыреста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Цена Договора подлежит изменению при изменении ставки НДС без заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6.2. Стоимость всех допусков и согласований, необходимых для полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, включена в цену Договора и оплачивается Подрядчиком непосредственно соответствующей согласующей организации с последующим учётом затрат Заказчиком при предоставлении Подрядчиком документов, подтверждающих необходимость данных допусков и согласований.

6.3. Изменение стоимости работ производится по согласованию Сторон при условии внесения Заказчиком изменений в Техническое задание, при этом к настоящему Договору заключается дополнительное соглашение.

7. Оплата работ и взаиморасчеты

7.1. Платежи осуществляются Заказчиком в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента подписания актов сдачи-приемки работ.

В случае если стоимость проектных работ по утвержденной проектно-сметной документации оказалась ниже договорной, окончательный расчет выполняется с корректировкой.

7.2. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в соответствии с Графиком финансирования работ (приложение № 3 к Договору) платежными поручениями путем перечисления денежных средств в рублях на банковский счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре, либо иным способом по согласованию Сторон.

7.3. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон, оплачиваются Подрядчиком за свой счет при условии, что они не вызваны невыполнением Заказчиком своих обязательств.

7.4. В случае снижения рыночных цен на поставляемые товары, выполняемые работы, оказываемые услуги на момент их поставки (выполнения, оказания) Заказчик вправе обратиться к Подрядчику с требованием о снижении стоимости поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) до уровня цен, не превышающих среднюю стоимость, сложившуюся на рынке на аналогичные товары, работы, услуги, с предоставлением подтверждающих материалов.

Подрядчик обязан в течение 10 (десяти) дней рассмотреть поступившие требования Заказчика о снижении стоимости на поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) и направить в адрес Заказчика письмо о согласии/мотивированном отказе от изменения цены договора.

7.5. Подрядчик обязан выставить Заказчику счет-фактуру, соответствующий требованиям п. 5, 6 ст. 169 НК РФ и Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1137 от 26.12.2011 не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты выполнения работ (в том числе отдельного этапа), полного окончания работ по Договору. В случае, если Подрядчик не выставил счет-фактуру в срок, либо выставил счет-фактуру, содержание которого не соответствует ст. 169 НК РФ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в сумме налога на добавленную стоимость, которая могла бы быть предъявлена Заказчиком к вычету или возмещению из бюджета, при условии надлежащего оформления и предоставления счета-фактуры. Для целей применения настоящего пункта Стороны признают, что понятие «выставил» означает изготовление и передачу Заказчику оригинала счета-фактуры. Стороны также признают, что для взыскания неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, Заказчик не обязан доказывать факт отказа налоговых органов в предоставлении вычетов или возмещения Заказчику из бюджета, указанных выше сумм налога.

8. Приемка и выполнение работ

8.1. Сдача-приемка разработанной по настоящему Договору документации происходит в следующем порядке:

8.1.1 Сдача-приемка работ по настоящему Договору осуществляется поэтапно в соответствии с календарным планом выполнения работ (приложение № 4 к Договору).

8.1.2. Подрядчик в день завершения работ, указанный в календарном плане, направляет Заказчику письменное уведомление о готовности работ, акт сдачи-приемки выполненных работ с приложением четырех экземпляров разработанной документации на бумажных носителях (отчет по инженерным изысканиям выдается в двух экземплярах), а также один экземпляр в электронном виде CD или DVD. Текстовую и графическую части проекта представить в стандартных форматах Windows, MS Office, AutoCAD и Acrobat Reader.

Сметная документация предоставляется в двух уровнях цен: базисном и текущем на момент сдачи проекта на государственную экспертизу в формате сметной программы, позволяющей вести накопительные ведомости по локальным сметам, а также в форматах АРПС и Excel.

8.1.3. Приемка выполненных работ Заказчиком осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента получения документации. В указанный срок Заказчик обязан принять выполненные работы и подписать акт приема-передачи выполненных работ либо направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ. В случае наличия у Заказчика замечаний к выполненным работам, повторная приемка осуществляется в течение 5 рабочих дней после устранения замечаний Исполнителем.

8.2. Основаниями для отказа являются несоответствие документации требованиям законодательства Российской Федерации, государственным стандартам, требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в настоящем Договоре.

8.3. В случае отказа Заказчика от приемки работ Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения.

8.4. Подрядчик обязан безвозмездно переделать техническую документацию и (или) провести дополнительные изыскательские работы (указывается в случае, если проведение изыскательских работ предусмотрено предметом Договора). После устранения Подрядчиком всех замечаний, претензий в согласованные Сторонами сроки Заказчик подписывает акт приема-передачи выполненных работ и направляет его Подрядчику для выставления счета на оплату.

8.5. Датой выполнения работ по этапу является дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки работ по этапу.

8.6. Датой исполнения обязательств Подрядчика по Договору в целом является дата подписания акта сдачи-приемки выполненных работ после получения положительного заключения государственной экспертизы Российской Федерации по выполненной проектной и изыскательской документации (если проведение государственной экспертизы необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

8.7. В случае досрочного выполнения работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы.

8.8. Если в процессе выполнения работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, Подрядчик обязан приостановить ее, поставив об этом в известность Заказчика в 10-дневный срок после приостановления работы. В этом случае Стороны обязаны в пятидневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ.

9. Имущественная ответственность

9.1. Заказчик за нарушение договорных обязательств уплачивает Подрядчику за задержку расчетов за выполненные работы пени в размере 0,02% от стоимости подлежащих оплате работ за каждый день просрочки, начиная с 31 дня после подписания актов сдачи-приемки работ, но не более 5% от неоплаченной в срок суммы.

9.2. Подрядчик при нарушении договорных обязательств уплачивает Заказчику:
за несоблюдение срока сдачи отдельного этапа работ - пени в размере 1% от цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства;

за несоблюдение срока окончания всех работ и сдачи результата работ - пени в размере 0,2% от цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства;

за задержку устранения дефектов в работах и/или за задержку возмещения расходов Заказчика на устранение указанных дефектов - пени в размере 0,1% от стоимости работ по устранению дефектов за каждый день просрочки.

9.3. В случае нецелевого использования авансового платежа (какой-либо его части) Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке и при этом взыскать с Подрядчика сумму перечисленного авансового платежа, а также пени из расчета 0,15% от суммы аванса за каждый день нахождения авансового платежа у Подрядчика.

9.4. При выявлении по результатам разработки рабочей документации значительного изменения (увеличения) объемов строительно-монтажных, пусконаладочных работ относительно получившего положительное заключение государственной экспертизы проекта по причинам, не зависящим от Заказчика, что привело к увеличению стоимости проекта сверх утвержденной стоимости по сводному сметному расчету, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от стоимости Договора, Подрядчик осуществляет за свой счет корректировку проекта, а также осуществляет повторную государственную экспертизу проекта за свой счет (при необходимости).

9.5. В случае установления факта предоставления Подрядчиком недействительной банковской гарантии на возврат авансового платежа, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере двойной Ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от суммы, возврат которой должен быть обеспечен банковской гарантией в соответствии с условиями настоящего Договора.

9.6. В случае непредставления Подрядчиком информации об отнесении привлекаемых субподрядных организаций к субъектам малого и среднего

предпринимательства, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% от стоимости Договора.

9.7. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по привлечению к исполнению договора субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% от стоимости договора.

9.8. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 4.1.13 настоящего Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 2% от цены настоящего Договора за каждый зафиксированный случай.

9.9. Если Заказчик не выполнит в срок свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, и это приведет к задержке выполнения работ, то Подрядчик имеет право на продление срока работ на соответствующий период и на освобождение на этот период от уплаты пени за просрочку сдачи объекта в эксплуатацию. В этом случае Стороны должны принять все необходимые меры, предотвращающие дополнительные расходы.

9.10. Убытки, понесенные Стороной, подлежат возмещению в полной сумме, сверх неустойки (пени, штрафа).

9.11. Срок уплаты пеней за неисполнение обязательств по Договору - в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня направления претензии.

Уплата пеней и штрафов Сторонами производится на основании отдельно выставленного счета.

9.12. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее составление технической документации и выполнение изыскательских работ, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе технической документации и данных изыскательских работ. При обнаружении недостатков в технической документации или в изыскательских работах Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать техническую документацию и соответственно произвести необходимые дополнительные изыскательские работы, а также возместить заказчику причиненные убытки, если законом или Договором не установлено иное.

9.13. В случае выявления Заказчиком при проверке работ нарушения со стороны Подрядчика пунктов 4.1.12 и 4.1.12.1 настоящего Договора, Заказчик вправе приостановить выполняемые им работы и потребовать удаления работников с территории объекта Заказчика до устранения Подрядчиком всех выявленных нарушений.

10. Права на результаты интеллектуальной деятельности

В случае если в числе результатов работ по настоящему Договору будут получены охраняемые результаты интеллектуальной деятельности, Подрядчик обеспечивает передачу Заказчику исключительных и/или неисключительных прав на использование таких результатов в объеме, необходимом для проектирования, строительства и эксплуатации объекта, включая подготовку и регистрацию договоров о передаче исключительных прав, лицензионных и сублицензионных договоров. При этом Подрядчик несет указанную обязанность и в случае досрочного прекращения настоящего Договора по любым основаниям.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действий обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

11.2. Сторона, для которой исполнение настоящего Договора стало невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно уведомляет об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней после наступления таких обстоятельств, задерживающих исполнение или иным образом препятствующих исполнению Договора.

Сторона лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в случае невыполнения такой Стороной обязанности уведомления другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы в установленный Договором срок. Уведомлением признается письмо, содержащее данные о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на выполнение Стороной своих обязательств по Договору.

11.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы результатам работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в семидневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ, которое со дня его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения настоящего Договора.

11.4. Если, по мнению Сторон, работы могут быть продолжены в порядке, установленном настоящим Договором, до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

11.5. Обстоятельствами непреодолимой силы являются любые чрезвычайные и непредотвратимые ситуации, включая, но не ограничиваясь следующим:

война и другие агрессии (война, объявленная или нет), мобилизация или эмбарго;
массовая ионизирующая радиация или массовое радиоактивное заражение от любого атомного топлива или любыми радиоактивными отходами, взрывными веществами или другими опасными компонентами атомных взрывных устройств от любого источника;
восстание, революция, свержение существующего строя и установление военной власти, гражданская война;

массовые беспорядки, столкновения, забастовки;

другие общепринятые обстоятельства непреодолимой силы.

Действия третьих лиц, привлеченных Сторонами к исполнению настоящего Договора, обстоятельствами непреодолимой силы не являются. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

11.6. Подрядчик и Заказчик освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

11.7. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, то Стороны проводят переговоры о целесообразности продолжения выполнения настоящего Договора. При этом уже выполненные работы и поставленная продукция должны быть приняты и оплачены.

12. Разрешение споров между Сторонами

12.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон, становящимся с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик.

12.3. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением,

нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, Стороны будут разрешать в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 30 (тридцать) календарных дней с момента ее получения.

12.4. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие на основе или в связи с Договором, по возможности разрешаются путем переговоров. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Срок рассмотрения претензий – 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты их получения. Если согласие не будет достигнуто в претензионном порядке, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Ставропольского края.

13. Изменение, прекращение и расторжение Договора

13.1. Любые изменения и дополнения в настоящий Договор оформляются дополнительным соглашением, становящимся со дня его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

13.2. В случае если от Заказчика поступило письменное распоряжение или указание (в том числе содержащееся в чертежах, либо в технических условиях), которое ведет к пересмотру работ, предусмотренных техническим заданием к настоящему Договору, Заказчик или Подрядчик имеют право на внесение изменений в настоящий Договор.

13.3. Подрядчик, прежде чем продолжить выполнение работ, на которые влияют указанные в пункте 13.2 обстоятельства, обязан незамедлительно в письменном виде обратиться к Заказчику с просьбой о внесении изменений в условия настоящего Договора.

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня запроса Подрядчика о внесении изменений в условия настоящего Договора Подрядчик по каждому конкретному изменению представляет Заказчику подробные расчеты, подготовленные в соответствии с требованиями Заказчика. Обосновывающие расчеты должны включать в себя описание работ, которые должны быть выполнены в связи с изменением, график их выполнения с указанием привлекаемых ресурсов, изменение цены Договора (если таковое имеется).

Подрядчик не производит никаких изменений в работах до подписания соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

13.4. При изменениях законодательных и нормативных актов, ухудшающих положение Сторон по сравнению с их состоянием на дату заключения настоящего Договора и приводящих к дополнительным затратам времени или денежных средств, действующих на дату начала действия изменений законодательных и нормативных актов, договоренности по срокам и стоимости работ могут быть соответствующим образом скорректированы Сторонами и закреплены дополнительным соглашением, становящимся со дня его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

13.5. Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в любое время по своему усмотрению, уведомив об этом Подрядчика. Расторжение Договора вступит в силу спустя 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения Подрядчиком данного уведомления.

При этом подлежат возмещению только расходы Подрядчика в связи с выполнением работ, проведение которых одобрено Заказчиком.

13.6. Подрядчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях: возбуждения арбитражным судом процедуры банкротства в отношении Заказчика; остановки Заказчиком выполнения работ по письменному указанию Заказчика, по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок, превышающий 60 (шестьдесят) рабочих дней.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны не вправе раскрывать третьим лицам представляемую друг другу юридическую, финансовую и иную информацию, связанную с заключением и исполнением настоящего Договора, в случае, если Сторона, получившая такую информацию, заранее поставлена в известность, что для предоставившей такую информацию Стороны она является служебной или коммерческой тайной, либо по иным причинам эта информация не должна раскрываться.

14.2. Подрядчик вправе привлекать к выполнению работ третьих лиц (субподрядчиков) при условии сохранения конфиденциальности получаемой от Заказчика информации, при этом Подрядчик несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц как за свои собственные.

14.3. Заявления для печати или иные публичные заявления любой из Сторон, связанные с условиями настоящего Договора, требуют предварительного письменного согласия другой Стороны.

14.4. Предусмотренные настоящим разделом Договора обязательства Сторон в отношении конфиденциальной информации действуют в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия настоящего Договора.

14.5. Требования пункта 14.1 настоящего Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных органов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Однако даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.

14.6. Любой ущерб, причиненный Стороне несоблюдением требований раздела 14 настоящего Договора, подлежит полному возмещению виновной Стороной.

14.7. Стороны обязуются соблюдать положения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также иные требования действующего законодательства в отношении персональных данных и другой информации, указанной в пункте 4.5. настоящего Договора, а также иной конфиденциальной информации, включая сведения о заключении, действии и исполнении настоящего Договора.

15. Антикоррупционная оговорка

15.1. Подрядчику известно о том, что ПАО «МРСК Северного Кавказа» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 25.05.2015 №2071), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

15.2. Подрядчик настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой, представленных в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном сайте Заказчика по адресу: <http://www.mrsk-sk.ru/about/antikorrupsionnaya-politika/>, удостоверяет, что он полностью принимает положения Антикоррупционной политики, и обязуется обеспечивать соблюдения требований Антикоррупционной политики, как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений собственников, должностных лиц, работников или посредников.

15.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленным на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Подрядчика и Заказчика).

15.4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 15.1. – 15.3. настоящего Договора, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 15.1., 15.2. настоящего Договора любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками. Также данную информацию можно сообщить по телефону доверия для приема обращений о возможных фактах коррупции Департамента безопасности и противодействия коррупции ПАО «МРСК Северного Кавказа» +7 (928) 220-75-69.

15.5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 15.1., 15.2. настоящего Договора, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 15.3. настоящего Договора действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Подрядчик или Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

16. Уступка права требования

16.1. После выполнения обязательств по договору Подрядчик вправе переуступить право требования оплаты по выполненным договорным обязательствам в пользу иного лица (финансового агента). При этом Подрядчик обеспечивает представление в адрес Заказчика (уполномоченного должностного лица) оригинала письменного уведомления об уступке денежного требования в течение 2 (двух) рабочих дней со дня осуществления уступки.

16.2. Соглашение между Финансовым агентом (Фактором) и Подрядчиком по переуступке права денежного требования по договору с Обществом (Заказчиком) должно содержать обязательство исполнения Подрядчиком регрессных требований Фактора (факторинг с правом регресса).

16.3. В случае переуступки Подрядчиком права денежного требования по договору с Обществом (Заказчиком) с нарушением условий, указанных в пункте 16.1 и/или 16.2, Подрядчик уплачивает Обществу (Заказчику) штраф за каждое нарушение в размере 1% от стоимости заключенного договора.

16.4. Куратор договора в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения в соответствии с п. 16.1 оригинала уведомления об уступке обеспечивает направление сканированной копии уведомления и договора, права по которому подлежат переуступке (включая все дополнительные соглашения и приложения к нему), в Департамент финансов ПАО «Россети» на адрес электронной почты cfid@rosseti.ru.

17. Особые условия. Заключительные положения

17.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

17.2. Настоящий Договор, подписанный Сторонами и скрепленный печатями, имеет юридическую силу и в случае передачи его по факсимильной связи (электронной почте) до обмена оригиналами.

Любое уведомление по данному Договору дается в письменной форме в виде телекса, факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным

письмом получателю по его юридическому адресу. Уведомление считается данным в день отправления телексного или факсимильного сообщения, или на пятый день после отправления письма по почте.

Документы, передаваемые Сторонами друг другу в связи с исполнением настоящего Договора посредством телекса, факсимильной связи, электронной почты будут иметь полную юридическую силу только в том случае, если в течение 7 (семи) календарных дней со дня такого отправления оригинал документа на бумажном носителе будет выслан Стороной-отправителем в адрес Стороны-получателя почтой, либо вручен курьером с письменным подтверждением получения оригинала документа.

17.3. В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 19 настоящего Договора, Стороны обязуются сообщить об этом в трехдневный срок друг другу в письменной форме. Сторона, нарушившая данное обязательство обязана возместить в полном объеме другой Стороне убытки, связанные с его неисполнением при предъявлении другой Стороной соответствующей претензии.

17.4. Подрядчик обязуется не позднее даты заключения настоящего Договора предоставить Заказчику:

- информацию о полной цепочке собственников, включая конечных бенефициаров, а также о составе исполнительных органов Подрядчика, с предоставлением копий подтверждающих данную информацию документов (учредительные документы, протоколы органов управления, выписки из ЕГРЮЛ, реестра акционеров, паспорта граждан и т.п.) по форме, указанной в Приложении № 6 к настоящему Договору, а также в формате Excel и PDF на адрес электронной почты info@rossetisk.ru;

- информацию о привлечении Подрядчиком к исполнению своих обязательств по договорам третьих лиц до заключения договора с указанными лицами, включая предоставление сведений в отношении всей цепочки собственников третьих лиц, привлекаемых Подрядчиком для исполнения своих обязательств по договору, в том числе конечных бенефициаров (вместе с копиями подтверждающих документов), по форме, указанной в Приложении № 6 к настоящему Договору, а также в формате Excel и PDF на адрес электронной почты info@rossetisk.ru.

Подрядчик обязуется предоставлять Заказчику информацию об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения настоящего Договора) собственников Подрядчика, третьих лиц, привлеченных Подрядчиком к исполнению своих обязательств по договору (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами, - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Подрядчика, третьих лиц, привлеченных Подрядчиком к исполнению своих обязательств по договору. Информация (вместе с копиями подтверждающих документов) представляется Заказчику по форме, указанной в Приложении 6 к настоящему Договору, не позднее 3 календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта) способом, позволяющим подтвердить дату получения и в формате Excel и PDF на адрес электронной почты info@rossetisk.ru.

В случае если информация о полной цепочке собственников Подрядчика, третьего лица, привлеченного Подрядчиком к исполнению своих обязательств по договору, содержит персональные данные, Подрядчик обеспечивает получение и направление одновременно с указанной информацией оформленных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» письменных согласий на обработку персональных данных, по форме, указанной в Приложении 7 к настоящему Договору.

17.5. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 17.4. настоящего Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления Подрядчику соответствующего письменного уведомления.

17.6. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

17.7. Все указанные в настоящем Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

17.8. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств (в том числе гарантийных).

17.9. Договор составлен в трёх экземплярах, обладающих равной юридической силой: два экземпляра Заказчика, один экземпляр Подрядчика.

18. Перечень документов, прилагаемых к настоящему Договору

1. Техническое задание (приложение № 1).
2. Сводная ведомость стоимости работ (приложение № 2).
3. График финансирования работ (приложение № 3).
4. Календарный план выполнения работ (приложение № 4).
5. Список субподрядных организаций (приложение № 5).
6. Форма предоставления информации о собственниках контрагента (включая конечных бенефициаров) – приложение № 6.
7. Форма письменного согласия на обработку персональных данных – приложение № 7.

19. Реквизиты и подписи Сторон:

ЗАКАЗЧИК

ПАО «МРСК Северного Кавказа»
Юридический адрес:
357506, город Пятигорск,
улица Подстанционная, дом 13А
Местонахождение филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» -
«Ставропольэнерго»
357500, г. Пятигорск,
ул. Университетская, 35
ИНН 2632082033 / КПП 263243001
р/с 40702810300010000352
Филиал ГПБ (ПАО) в г. Ставрополе
к/с 30101810600000000754
БИК 040702754



Директор филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» -
«Ставропольэнерго»


А.В. Демчак


ПОДРЯДЧИК

ООО «ИСК «Гелион»
Юридический адрес:
249100, Калужская область, г. Таруса,
ул. Октябрьская, д. 2/1.
Фактический адрес:
249100, Калужская область, г. Таруса,
ул. Октябрьская, д. 2/1.
ИНН 4018011152 / КПП 401801001
ОКПО 04914856
р/с 40702810923000033624 в ф-ле
Центральный ПАО Банка «ФК Открытие»
к/с 30101810945250000297
БИК 044525297
Тел.: +7 (495) 133-75-72

Генеральный директор
ООО «ИСК «Гелион»


/К.А. Карпенко/
29.01.2020


Задание
на выполнение корректировки проектной и рабочей документации объекта
«Техническое перевооружение ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «Ш-й
Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» с изменением
наименования на «Реконструкция ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «Ш-й
Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» для нужд филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго»

1. Основание для проектирования.

1.1. Утвержденная инвестиционная программа ПАО «МРСК Северного Кавказа» на 2016–2022 годы.

2. Нормативно-технические документы, определяющие требования к оформлению и содержанию проектной документации:

- Нормы технологического проектирования воздушных линий электропередачи напряжением 35-750 кВ СТО 56947007-29.240.55.192-2014;
- Методика расчета предельных токовых нагрузок по условиям сохранения механической прочности проводов и допустимых габаритов воздушных линий. СТО 56947007-29.240.55.143-2013;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
- положение о Единой технической политике в электросетевом комплексе ОАО «Россети», утвержденное Советом директоров ОАО «ФСК ЕЭС» (приложение 3 к протоколу заседания Совета директоров ОАО «ФСК ЕЭС» от 30.12.2013 № 208/3);
- СНиП 11-01-95 в части, не противоречащей федеральным законам и постановлениям Правительства Российской Федерации;
- ПУЭ (действующее издание);
- ПТЭ (действующее издание);
- иные нормативные документы по усмотрению Заказчика.

Представленный список НТД не является полным и окончательным. При проектировании необходимо руководствоваться последними редакциями документов, необходимых и действующих на момент разработки документации.

3. Вид строительства и этапы разработки проектной и рабочей документации - реконструкция ВЛ 110 кВ.

Этапы разработки проекта.

I этап – корректировка, согласование и экспертиза проектной и рабочей документации.

4. Основные характеристики сооружаемого объекта.

4.1. Для ВЛ 110 кВ:

Показатель	Значение
Передаваемая мощность	определяется в проекте
Количество цепей	1 (уточнить в проекте)
Номинальное напряжение	110 кВ
Длина трассы	15,7 км
Район по количеству грозových часов в году	определяется в проекте
Район по степени загрязнённости атмосферы	определяется в проекте
Район по ветру	определяется в проекте
Район по гололёду	определяется в проекте
Наличие переходов через естественные и искусственные преграды	определяется в проекте
Число часов использования максимума нагрузки	определяется в проекте
Прочие особенности ВЛ, включая рекомендации по типу опор и изоляции (с уточнением в проекте)	частичное размещение объекта на особо охраняемых природных территориях государственного природного заказника краевого значения «Приозерный» (г. Ставрополь)

5. В составе проектной и рабочей документации обосновать и выполнить.

5.1. Корректировку проектной и рабочей документации объекта «Техническое перевооружение ВЛ 110 кВ Л-132 "Сенгилеевская ГЭС" - ПС "III-й Подъем" (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» с изменением его наименования на «Реконструкция ВЛ 110 кВ Л-132 "Сенгилеевская ГЭС" - ПС "III-й Подъем" (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» в объёме, достаточном для получения положительного заключения экологической и государственной экспертизы.

5.2. Оформление исходно-разрешительной документации.

Выполнить комплекс мероприятий по оформлению исходно-разрешительной документации для разработки проекта строительства объекта, в том числе:

а) подготовка проекта планировки территории, проекта освоения лесов с заполнением и подачей лесной декларации в уполномоченный орган, представивший лесной участок в пользование (при необходимости), с учетом частичного размещения объекта на особо охраняемых природных территориях государственного природного заказника краевого значения «Приозерный» (г. Ставрополь) для последующего получения разрешения на строительство (реконструкцию) объекта,

б) подготовка графического описания местоположения границ зоны публичного (частного) сервитута для внесения сведений о границах сервитута в ЕГРН,

в) подготовка графического описания местоположения границ зоны с особыми условиями использования территории (охранной зоны ЛЭП) для внесения сведений об охранной зоне объекта электросетевого хозяйства в сведения ЕГРН,

г) обеспечение постановки объекта на государственный кадастровый учет;

д) согласование и оформление отвода земли на период строительства;

5.3. На этапе «Разработка, согласование и экспертиза проекта».

5.3.1 Отдельным томом выполнить и оформить в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» разделы проектной документации «Проект полосы отвода».

Кроме того, в указанные разделы разработать (подготовить) и включить следующие материалы в объёме, достаточном для подачи проектной документации в экспертизу, её прохождения и обеспечивающем получение положительного заключения экспертизы:

- проекты планировки территории (при необходимости);
- проекты межевания территории (при необходимости);
- градостроительные планы земельных участков (при необходимости);
- решения о предварительном согласовании предоставления земельных участков

исполнительных органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, уполномоченных на распоряжение земельными участками, находящимися в государственной или муниципальной собственности, и иных правообладателей для размещения проектируемых объектов (при необходимости);

- решения о предоставлении земельных участков исполнительных органов государственной власти и(или) органов местного самоуправления, уполномоченных на распоряжение земельными участками, находящимися в государственной или муниципальной собственности, и иных правообладателей для размещения проектируемых объектов (при необходимости);

- расчеты убытков, в том числе упущенной выгоды правообладателям земельных участков при строительстве объекта электросетевого хозяйства;

- кадастровые планы территорий с нанесением на них границ полосы отвода земель для ЛЭП, границ охранной и санитарно-защитной зон проектируемого объекта и объектов, в которые попадает полоса отвода;

- сводная экспликация земель по землепользователям (для ЛЭП - по пикетам трассы);

- решения по восстановлению лесонасаждений, вырубаемых при проведении строительно-монтажных работ, в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

- правоустанавливающие документы на объект капитального строительства и земельный участок (в случае реконструкции).

5.3.2. При размещении объекта на землях сельскохозяйственного назначения, землях лесного фонда и иных землях выполнить и оформить отдельным томом «Проект рекультивации земель».

5.3.3. Разделы «Мероприятия по охране окружающей среды» оформить отдельными томами. При нахождении объектов строительства/реконструкции на землях особо-охраняемых природных территорий подраздел «Оценка воздействия на окружающую среду» оформить отдельным томом.

5.3.4. Проекты расчетной санитарно-защитной зоны для строящихся и реконструируемых объектов, зон санитарной охраны выполнить и оформить отдельными томами.

Проект расчетной охранной зоны для строящихся и реконструируемых объектов выполнить и оформить отдельным томом.

5.3.5. Инженерно-технические вопросы гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций. Раздел оформить отдельным томом.

5.3.6. Раздел «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности» выполнить в соответствии с действующими отраслевыми правилами пожарной безопасности для энергетических объектов и оформить отдельным томом.

5.3.7. Проект организации строительства (ПОС) с определением продолжительности выполнения строительно-монтажных и пуско-наладочных работ, включая предложения по выделению очередей и этапов строительства, с технологическими решениями и схемами перезавода ЛЭП, график поставки и схему транспортировки оборудования и т.д. Предусмотреть съезды и временные дороги, проезды между притрассовой дорогой и строящимся линейным сооружением. В том же ПОС учитывать комплекс работ по организации и осуществлению авторского надзора за строительством, реконструкцией зданий и сооружений. В проектной документации и в сметных расчетах учитывать привлечение строительных отрядов. В том же ПОС привести полный перечень зданий и сооружений, затрагиваемых при реализации, с указанием уровня ответственности каждого.

5.3.8. Сметную стоимость строительства приводить в двух уровнях цен: в базисном по состоянию на 01.01.2000 и текущем, сложившемся ко времени составления смет.

Сметную документацию представить в печатном и в электронном виде в универсальном формате XML а также в MS Excel. При составлении сметной документации в базисном уровне цен использовать действующую редакцию федеральной сметно-

нормативной базы (ФЕР-2001, ФЕРм-2001, ФЕРп-2001, ФСЦМ), внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов.

Общий сметный лимит средств, необходимых для полного завершения строительства объекта, до ввода в эксплуатацию, определить на основании сводного сметного расчета и сводной сметы на ввод. Предусмотреть включение затрат на проведение технологического и ценового аудита в сметную документацию.

В случае применения инновационных решений, приведенных в Реестре инновационных решений ПАО «Россети», Подрядчиком должна быть составлена отдельная локальная смета, включающая позиции инновационного оборудования, связанные с ним работы по монтажу, поставке, пусконаладке и др.

Для пересчета сметной стоимости в текущий уровень цен в сводном сметном расчете использовать индексы изменения сметной стоимости строительства ежеквартально публикуемые и рекомендуемые к применению Минстроем России, сложившихся на дату представления сметной документации в органы (организации), уполномоченные на проведение экспертизы проектной документации (постановление Правительства РФ от 18.05.2009 № 427 «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов»).

Затраты на содержание службы заказчика-застройщика определить с учетом требований Методических рекомендаций по расчету норматива затрат на содержание службы заказчика-застройщика.

5.3.9. При наличии этапов строительства и разных собственников выполнить отдельные сводные сметные расчеты с объединением их в сводку затрат.

5.3.10. Руководствуясь Постановлением Госстроя России от 05.03.2004 № 15/1 «Об утверждении и введении в действие Методики определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации», а также МДС 81-35.2004 определить непосредственный размер и включить в сводный-сметный расчет объектов строительства следующие затраты по получению исходно-разрешительной документации и оформлению земельно-имущественных отношений:

- затраты по получению исходно-разрешительной документации и оформлению земельно-имущественных отношений, связанные с затратами заказчика по отводу и освоению застраиваемой территории и вводу объектов в эксплуатацию, в том числе, но не ограничиваясь: разработкой и утверждением проекта планировки территории, проекта межевания территории, получением (утверждением) градостроительных планов земельных участков, межеванием, кадастровыми работами, постановкой на кадастровый учет, оценкой рыночной стоимости за пользование (аренду/выкуп/сервитут/компенсацию убытков, включая реальный ущерб и упущенную выгоду) земельными участками с получением положительного заключения СРО, оформлением (переоформлением) и государственной регистрацией договоров аренды (купли-продажи/соглашений об установлении сервитута), переводом земель из категории в категорию, натурно-техническим обследованием лесных участков и разработкой проекта освоения лесных участков с последующим получением положительного заключения на проект, мероприятиями по смене защитности лесов, в том числе затраты на переоформление полосы отвода для отвода земельных участков в границах под обособленными площадными частями объектов капитального строительства и прекращению действия договоров аренды (соглашений об установлении сервитутов) на период строительства;

- подготовкой лесного участка (площадки) для складирования вырубаемой древесины, обустройству, в том числе очистки от снега и охраной площадки складирования вырубаемой древесины, перемещению и складированию вырубаемой древесины;

- проведением первичной технической инвентаризации и кадастровых работ с подготовкой технических планов и получением кадастровых выписок на объект капитального строительства (ОКС), путем сопровождения государственного кадастрового учета недвижимого имущества ОКС;

- затраты, связанные с оплатой государственной пошлины, в том числе для регистрации договоров аренды, за постановку ОКС на кадастровый учет и государственную регистрацию прав на объекты недвижимости (ОКС), осуществлением сопровождения государственной регистрации прав на объекты недвижимости (ОКС);

- затраты, связанные с установлением зон с особыми условиями, в том числе составлением карты (плана) зон с особыми условиями, подготовленной в объеме, достаточном для согласования в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем технический контроль и надзор в электроэнергетике, и внесения в документы государственного кадастрового учета недвижимого имущества сведений о границах зон с особыми условиями;

- затраты, связанные с компенсацией за сносимые строения и садово-огородные и иные насаждения, посев, вспашку и другие сельскохозяйственные работы, ущерба, наносимого природной среде, произведенные на отчуждаемой территории, возмещением убытков и потерь по переносу зданий и сооружений (или строительству новых зданий и сооружений взамен сносимых), по возмещению убытков, причиняемых проведением водохозяйственных мероприятий, прекращением или изменением условий водопользования, по возмещению потерь сельскохозяйственного производства;

- затраты на арендные платежи, размер которых определяется на основании действующего законодательства, расчета, составленного с учетом сведений о кадастровой стоимости земельных участков и положений постановлений Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков находящихся в государственной или муниципальной собственности» и «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации» и от 22.05.2007 № 310 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности», нормативно-правовых актов органов субъектов Российской Федерации в области земельного законодательства, отчета по определению рыночной стоимости аренды в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности», стандартами и правилами саморегулируемых организаций, а также заключенных между филиалом ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго» и правообладателями земельных участков договоров, соглашений, заключенных в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ);

- затраты на проведение мероприятий по рекультивации земель, предусмотренных Основными положениями о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы (утверждены приказом Минприроды России и Роскомзема от 22.12.1995 № 525/67) и иными нормативными актами РФ;

- затраты, связанные с выполнением исполнительной съемки объектов проектирования, выполненной и зарегистрированной в соответствии с требованиями, установленными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или местного самоуправления, на территориях которых расположены объекты проектирования;

- затраты по выполнению необходимых мероприятий по противопожарному обустройству лесных участков (лесов), затрагиваемых строительством, и обеспечению их средствами предупреждения и тушения лесных пожаров, предусмотренных нормами действующего законодательства, постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», приказа Федерального агентства лесного хозяйства от 27.04.2012 № 174 «Об утверждении Нормативов противопожарного обустройства лесов» и др.;

- компенсационные затраты по переустройству объектов недвижимого имущества иных собственников, включая затраты на проведение проектно-изыскательских работ, строительно-монтажных работ, поставку оборудования, материалов, затраты по оформлению правоустанавливающих документов на земельные участки, исходно-разрешительной документации и иные сопутствующие затраты, необходимые для ввода объектов в эксплуатацию и внесения в ЕГРН сведений об изменении технических характеристик объектов недвижимости;

- затраты по выносу центров опор в натуру;

- иные затраты, определенные в ходе разработки проектной документации, связанные с обязательным выполнением требований действующего законодательства, в том числе затраты на проведение необходимых мероприятий под построенным объектом.

В главу 9 «Прочие затраты и расходы» сводного сметного расчета включить:

- Премия за ввод в действие, построенного объекта (согласно Письму Госстроя № 1336-ВК 1-Д от 10.10.1991г.)

В главу 10 Сводного сметного расчета включить затраты:

- на проведение строительного контроля при строительстве объектов капитального строительства от итога глав 1-9 Сводного сметного расчета за исключением расходов на приобретение земельного участка;

- на содержание службы заказчика-застройщика за исключением размера затрат на проведение строительного контроля 3,7% (норматив утверждается ПАО «МРСК Северного Кавказа» приказом «Об утверждении сметы затрат и норматива расходов на содержание службы заказчика-застройщика» от 07.12.2017 № 816) от итога глав 1-9 Сводного сметного расчета за исключением расходов на приобретение земельного участка.

Включить в Сводный сметный расчёт резерв средств на непредвиденные работы и затраты в размере 3%.

В сметную документацию включить затраты на подготовку технического плана объекта после завершения строительства (реконструкции)

5.3.11. При выполнении проектной документации учесть единые стандарты фирменного стиля объектов ДЗО ПАО «Россети».

5.3.12. Выполнить раздел «Пояснительная записка» (ПЗ).

Раздел оформить отдельным томом в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 № 87. «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

5.3.13. Документацию в полном объеме (включая обосновывающие расчеты) представить в филиал ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго» на материальных носителях, а именно:

- в 5 (пяти) экземплярах на бумажном носителе после получения положительных заключений органов экспертизы, из которых не менее 1 (одного) экземпляра в оригинале. Каждый том оригинала и копии ПД должен быть прошит, заверен печатью и подписью руководителя, страницы пронумерованы. Все экземпляры томов копий ПД должны быть заверены печатью проектной организации «Копия верна»;

- в электронном виде в формате pdf с текстовой подложкой для документов с текстовым, графическим содержанием; xls,xlsx для сводки затрат, сводного сметного расчета стоимости строительства, объектных сметных расчетов (смет), сметных расчетов на отдельные виды затрат; xml для локальных сметных расчетов (смет) на всех этапах проектирования в том числе её согласования;

- в электронном виде в формате pdf с текстовой подложкой, а также в форматах rtf, doc, docx, xls и/или xlsx, в универсальном формате xml для документов с текстовым содержанием, dwg и/или dwt для документов с графическим содержанием, расчетные модели в формате программного обеспечения (компьютерных программ), которые использовались при выполнении расчетов конструктивных элементов зданий, строений и сооружений, электротехнических и других видах расчетов после получения положительных заключений органов экспертизы;

- в 2 (двух) экземплярах на DVD.

Электронная версия документации должна соответствовать ведомости основного комплекта проектной документации и комплектоваться отдельно по каждому тому. Наименования файлов томов, сшивов чертежей должны соответствовать названию документации, представленной на бумажных носителях.

5.3.14. Одновременно с разработкой проектной документации необходимо разработать техническую часть закупочной документации (отдельным томом) в соответствии с Единым стандартом закупок ПАО «Россети» (Положением о закупках) утверждённым решением Совета директоров ПАО «Россети» протокол от 30.10.2015 №206 (в редакции протокола от 19.08.2016 № 239).

5.3.15. После получения положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектно-сметной документации обеспечить выдачу уполномоченным органом исполнительной власти разрешения на строительство (реконструкцию) объекта.

6. Особые условия.

6.1. Требования к проектировщику:

- Наличие у участника закупки права выполнять инженерные изыскания и осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на выполнение инженерных изысканий и осуществления подготовки проектной документации, заключаемого с использованием конкурентных способов заключения договоров в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) подтверждается предоставлением выписки из реестра членов СРО на право выполнения видов работ в соответствии с предметом закупки.
- Уровень ответственности участника закупки - члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору на выполнение инженерных изысканий и осуществление подготовки проектной документации, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, соответствует требованиям части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Уровень ответственности участника закупки - члена саморегулируемой организации, по обязательствам по договорам на выполнение инженерных изысканий и осуществление подготовки проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, соответствует требованиям пункта 2 части 3 статьи 55.8 и части 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
- Требования к опыту работы в соответствующей сфере – иметь опыт выполнения аналогичных работ/услуг по предмету, видам и объемам в качестве генподрядчика либо субподрядчика, исполнителя или соисполнителя (подтверждается представлением Справки о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров за последние 3 года, с приложением копий договоров и копий Актов выполненных работ/оказанных услуг).
- Подрядчик должен иметь опыт проведения согласований проектной документации с собственниками земельных участков и линейных объектов, принадлежащих сторонним организациям при выполнении аналогичных проектных работ. Для подтверждения соответствия данному требованию, в составе предложения предоставляются копии ранее оформленных разрешительных документов от администрации муниципального образования или собственника земельного участка.
- Обладать квалифицированными собственными и/или привлеченными (субподрядными и т.п.) кадровыми ресурсами основных специальностей соответствующей квалификации, достаточными для исполнения Договора, в том числе не менее:

Для выполнения проектных работ:

№ п/п	Персонал основных специальностей	Кол-во, чел.
1	ГИП	1
2	Инженер по разделу проекта	2
3	Сметчики	1
4	Изыскатели	2
5	Кадастровые инженеры	1

Соответствие данному требованию подтверждается представлением документов, подтверждающих уровень квалификации привлекаемых кадровых ресурсов, в том числе дипломы, сертификаты, аттестаты и т.п.

Обладать собственными и/или привлеченными (субподрядных и т.п.) материально-техническими ресурсами (основными машинами и механизмами) в достаточном количестве для выполнения работ по Договору, в том числе не менее:

Для выполнения проектных работ:

№ п/п	Наименование машин и механизмов	Кол-во
1	Офисное помещение	1
1	Легковые транспортные средства для использования в производственных целях	1
2	Автоматизированное рабочее место для проектировщиков	4
3	ПК «Гранд Смета»	1
4	Техническая библиотека и электронный архив проектной документации	1
5	Оборудование для тиражирования документов	1

Соответствие данному требованию подтверждается представлением подтверждающих документов.

В случае использования арендованных материально-технических ресурсов (производственной базы, машин, механизмов, специальной техники и приспособлений) Участником предоставляются подписанные с двух сторон договоры аренды или соглашения о намерениях заключить договор аренды, в случае признания Участника Победителем, между Участником и каждым арендодателем, с указанием наименований, количества, сроков аренды арендуемых материально-технических ресурсов, в случае использования собственных ресурсов – приложить подтверждающие документы.

7. Правила контроля и приемки выполненного задания:

- Документацию по проекту в полном объеме (включая обосновывающие расчёты) представить заказчику в 4-х экземплярах на бумажном носителе и в 1 экз. в электронном виде на CD, при этом текстовую и графическую информацию представить в стандартных форматах Windows: MS Office, Adobe Acrobat, AutoCAD, а сметную документацию в формате MS Excel, программного комплекса «Гранд-Смета». Не допускается оформление текстовой части документации в формате Adobe Acrobat с пофайловым разделением страниц.

- Материалы в соответствии с ТЗ в полном объеме представить на рассмотрение и согласование Заказчику, для последующего прохождения государственной (негосударственной или технической) экспертизы и утверждения Заказчиком.

- После получения положительного заключения государственной (негосударственной или технической) экспертизы проектно-сметной документации обеспечить выдачу уполномоченным органом исполнительной власти разрешения на строительство (реконструкцию) объекта.

8. Выделение пусковых комплексов - не требуется.

9. Сроки начала и окончания строительства объекта.

Начало строительства - 2020 год. Окончание строительства – декабрь 2021 года.

10. Срок выполнения проекта - с даты заключения договора до 31 июля 2020 года.

11. Проектная организация - ООО «ИСК «ГЕЛИОН».

12. Исходные данные для разработки проекта.

12.1. Перечень исходных данных, сроки подготовки и передачи их Заказчиком проектной организации определяются договором на разработку проекта и календарным графиком с учётом рекомендаций Постановления Правительства РФ № 87 от 16.02.2008 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

Заказчик:

Директор филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» -
«Ставропольэнерго»


_____/И.В. Демчак/

Подрядчик:

Генеральный директор
ООО «ИСК «ГЕЛИОН»



_____/К.А. Карпенко/

29.01.2020

Приложение № 2
к Договору № 79-19-ПИР-СтФ
на выполнение проектных
и изыскательских работ
от «10» января 2020г.

Сводная ведомость стоимости работ
по объекту: корректировка проектной и рабочей документации объекта
«Техническое перевооружение ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «Ш-й Подъем»
(замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» с изменением наименования на «Реконструкция
ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «Ш-й Подъем» (замена провода, опор
протяженностью 15,7 км)» для нужд филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго»

Заказчик: ПАО «МРСК Северного Кавказа»

Подрядчик: ООО «ИСК «ГЕЛИОН»

№ п/п	Вид работ и наименования смет	Номера смет на проектные и изыскательские работы	Стоимость по смете (рублей)
	Раздел 1 Проектные работы.		
1.1.	Корректировка проектной документации	Смета №3	824 797,58
	Всего по разделу 1:		824 797,58
	НДС		164 959,52
	Всего по разделу 1 с НДС:		989 757,10
	Раздел 2. Изыскательские работы		
2.1.	Инженерно - геодезические изыскания	Смета №1	847 435,45
2.2.	Инженерно - экологический изыскания	Смета №2	764 539,29
2.3.	Археологические изыскания (включая историко-культурную экспертизу)	ТКП ООО "Наследие"	194 243,00
	Всего по разделу 2:		1 806 217,74
	НДС		361 243,55
	Всего по разделу 2 с НДС:		2 167 461,29
	Раздел 3. Прочие работы		
3.1.	Экспертиза проектной документации	Смета №4	676 115,48
3.2.	Разработка ППТ, ППМ	Смета №5	1 591 754,62
3.3.	Экологическая экспертиза	Смета №6	263 250,00
	Всего по разделу 3:		2 531 120,10
	НДС		506 224,02
	Всего по разделу 3 с НДС:		3 037 344,12
	Всего по смете:		5 162 135,42
	Итого с учетом понижающего коэффициента K=0,71837195816		3 708 333,33
	НДС		741 666,67
	Всего по смете с НДС:		4 450 000,00

Заказчик

Директор филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» -
«Ставропольэнерго»

/И.В. Демчак/

Подрядчик

Генеральный директор
ООО «ИСК «ГЕЛИОН»

/К.А. Карпенко/

29.01.2020

Приложение № 3
к Договору № 79-19-ПИР-СтФ
на выполнение проектных
и изыскательских работ
от «10» января 2020г.

ГРАФИК
финансирования работ (с НДС)

по объекту корректировка проектной и рабочей документации объекта
«Техническое перевооружение ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «III-й Подъем»
(замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» с изменением наименования на
«Реконструкция ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «III-й Подъем»
(замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» для нужд филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго»

Наименование	Финансирование в 2020 году, тыс. руб. с НДС		Итого за 2020 год, тыс. руб. с НДС	Всего, тыс. руб. с НДС
	2 кв.	3 кв.		
Стоимость выполненных работ	2 929 209,67	1 520 790,33	4 450 000,00	
Итого к оплате	2 929 209,67	1 520 790,33	4 450 000,00	4 450 000,00

Заказчик:

Директор филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» -
«Ставропольэнерго»



/И.В. Демчак/

Подрядчик:

Генеральный директор
ООО «ИСК «ГЕЛИОН»



/К.А. Карпенко/

29.01.2020

Приложение № 4
к Договору № 79-19-ПИР-СтФ
на выполнение проектных
и изыскательских работ
от «10» января 2020г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

корректировка проектной и рабочей документации объекта
«Техническое перевооружение ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «Ш-й Подъем»
(замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» с изменением наименования на
«Реконструкция ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «Ш-й Подъем»
(замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» для нужд филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго»

Заказчик: ПАО «МРСК Северного Кавказа»

Подрядчик: ООО «ИСК «ГЕЛИОН»

№п/п	Наименование этапов и видов работ	Сроки выполнения работ (начало - окончание) месяц, год	Стоимость работ (руб. с НДС)
1 этап	Корректировка проектной и рабочей документации объекта «Техническое перевооружение ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «Ш-й Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» с изменением наименования на «Реконструкция ВЛ 110 кВ Л-132 «Сенгилеевская ГЭС» - ПС «Ш-й Подъем» (замена провода, опор протяженностью 15,7 км)» для нужд филиала ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Ставропольэнерго»	С даты заключения договора – 30.07.2020	4 450 000,00
	В том числе по видам работ:		
	Раздел 1. Проектные работы		
1.1.	Корректировка проектной документации	06.04.2020-21.06.2020	711 013,74
	Раздел 2. Изыскательские работы		
2.1.	Инженерно - геодезические изыскания	17.02.2020-12.04.2020	730 528,64
2.2.	Инженерно - экологический изыскания		659 068,30
2.3.	Археологические изыскания (включая историко-культурную экспертизу)		167 446,47
	Раздел 3. Прочие работы		
3.1.	Экспертиза проектной документации	08.06.2020-30.07.2020	582 842,88
3.2.	Разработка ППТ, ППМ	16.03.2020-26.04.2020	1 372 166,26
3.3.	Экологическая экспертиза	11.05.2020-21.06.2020	226 933,70
	Итого:	С даты заключения договора – 30.07.2020	4 450 000,00

Заказчик:

Директор филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» -
«Ставропольэнерго»


И.В. Демчак/

Подрядчик:

Генеральный директор
ООО «ИСК «ГЕЛИОН»



/К.А. Карпенко/

29.07.2020

Приложение № 5
к Договору № 79-19-ПИР-СтФ
на выполнение проектных
и изыскательских работ
от «10» января 2020г.

**СПИСОК
субподрядных организаций**

Заказчик: ПАО «МРСК Северного Кавказа»
Подрядчик: ООО «ИСК «ГЕЛИОН»

№ п/п	Наименование организации	Состав выполняемых работ и сумма договора субподряда (тыс. рублей)

Заказчик:
Директор филиала
ПАО «МРСК Северного Кавказа» -
«Ставропольэнерго»



И.В. Демчак/

Подрядчик:
Генеральный директор
ООО «ИСК «ГЕЛИОН»



/К.А. Карпенко/

29.01.2020

Приложение № 6
к Договору № 79-19-ПИР-СтФ
на выполнение проектных
и изыскательских работ
от «10» января 2020г.

ФОРМА

Справка о цепочке собственников

*

Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)							Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							
№ №	И Н Н	О Г Р Н	Наименование краткое	КО Д ОК ВЭ Д	ФИО руководителя	Серия, номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	И Н Н	О Г Р Н	Наименование / Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия, номер документа, удостоверяющего личность (для физич. лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

(Подпись уполномоченного представителя)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

М.П.

*В отношении контрагентов являющихся зарубежными публичными компаниями мирового уровня, а также публичных акционерных обществ, чьи акции котируются на биржах, либо с числом акционеров более 50 указываются данные о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 % акций указанных обществ либо размещается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого может быть установлена соответствующая информация. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 %, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

- Изменение формы справки недопустимо;

- Указывается полное наименование контрагента с расшифровкой его организационно-правовой формы;

- Графы (поля) таблицы должны содержать информацию, касающуюся только этой графы (поля);

- В случае если одним или несколькими участниками / учредителями / акционерами контрагента являются юридические лица, то в зависимости от организационно-правовой формы, необходимо раскрыть цепочку их участников/учредителей/акционеров с соблюдением нумерации и представить копии подтверждающих документов для всей цепочки с указанием.

- При заполнении паспортных данных указывается только серия и номер паспорта в формате XXXX XXXXXX

Подрядчик
с формой ознакомлен



/К.А. Карпенко/

29.01.2020

ФОРМА

Согласие на обработку персональных данных

от «____» _____ 201____ г.

Настоящим {указывается полное наименование Подрядчика/Субподрядчика, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН}, в лице _____, действующего на основании _____, дает свое согласие на совершение ПАО «Россети» действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных руководителей Подрядчика/Субподрядчика и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров _____

(фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, сведения о дате выдачи документа, удостоверяющего личность; и выдавшем его органе, адрес регистрации/место жительства; ИНН (участников, учредителей, акционеров) в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров. *

Цель обработки персональных данных: выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012 № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: со дня его подписания до момента фактического выполнения/отмены действия поручений Правительства Российской Федерации, решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности, либо отзыва настоящего согласия.

(Подпись уполномоченного представителя)

(Ф.И.О. и должность подписавшего**)

М.П.

* Заполнение Поставщиком/планируемым к привлечению субподрядчиком согласия на обработку его данных и информации о его собственниках (участниках, учредителях, акционерах) и бенефициарах исключает ответственность ПАО «Россети» перед собственником (участником, учредителем, акционером), а также бенефициаром Поставщика/планируемого к привлечению субподрядчика за предоставление Обществу данных о своих собственниках (участниках, учредителях, акционерах), в том числе бенефициарах, и предполагает, что Поставщик/планируемый к привлечению субподрядчик получил у своих собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе бенефициаров согласие на представление (обработку) ПАО «Россети» и в уполномоченные государственные органы указанных сведений.

** Указывается фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)).

Подрядчик
с формой ознакомлен



/К.А. Карпенко/

29.01.2020

Договор подряда

Печать

Рег.номер:	Дата регистрации:
Подписавшее лицо:	
Наименование договора: Договор 79-19-ПИР-Стф (ВЛ 110 кв Л-132)	
Куратор: Степанищев В. В. Директор	
Контрагент: Карпенко К. А. Генеральный директор ООО "ИСК "Гелион"	
Номер контрагента:	

История согласования документа

Этап - 1

ФИО	Должность	Подразделение	Состояние	Дата
Лазоренко С. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	Начальник	Отдел бухгалтерского и налогового учета и отчетности по Ставропольскому краю Департамента бухгалтерского и налогового учета и отчетност	Согласовано	14.01.2020 13:37:54
Степанищев В. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	Директор	Департамент капитального строительства	Согласовано	13.01.2020 12:03:32
Пудовкин А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	Заместитель Генерального директора по инвестиционной деятельности	Руководство ПАО "МРСК Северного Кавказа"	Согласовано	13.01.2020 17:07:13
Волковский В. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	Заместитель директора	Департамент корпоративного управления и взаимодействия с акционерами	Согласовано	10.01.2020 16:37:42
Резеньков В. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	Начальник департамента	Департамент безопасности и противодействия коррупции	Согласовано	10.01.2020 17:05:01
Чумакова А. Ю. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	Директор	Департамент правового обеспечения	Согласовано	23.01.2020 13:46:22

Связанные документы

Тип документа	Содержание	Рег. номер	Дата регистрации	Тип связи	Автор связи	Дата связи
	Приложение № 5.doc			В дополнение к	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 15:59:10

	Приложение № 2.xls			В дополнение к	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 15:59:11
	Приложение № 7.doc			В дополнение к	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 15:59:11
	Приложение № 6.doc			В дополнение к	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 15:59:11
	Приложение № 1.doc			В дополнение к	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 15:59:11
	Приложение № 4.doc			В дополнение к	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 15:59:11
Протокол ЦКК	ПП 1384071	2019/МР8/ПДККИ/336	26.12.2019	В дополнение к	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 15:59:53
	Доверенность Демчак И.В..pdf			В дополнение к	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 15:48:48
	Приложение № 3.doc			В дополнение к	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	15.01.2020 16:01:14

Комментарии			
Текст комментария	Автор	Дата создания	Тип замечания
Учесть замечания ДПО.	Чумакова А. Ю. Директор ПАО "МРСК Северного Кавказа"	16.01.2020 17:06:57	Комментарий на стадии "На Согласовании"
уточните дату заключения договора	Кирпичникова А. В. Главный специалист ПАО "МРСК Северного Кавказа"	16.01.2020 17:05:24	Комментарий на стадии "На Согласовании"
Учесть замечания ДПО.	Чумакова А. Ю. Директор ПАО "МРСК Северного Кавказа"	14.01.2020 16:57:12	Комментарий на стадии "На Согласовании"
п. 7.1 не исправлен. Оплата субъекту МСП производится не позднее 15 раб. дней с момента подписания Акта. Окончательный расчет не может быть поставлен в зависимость от получения Подрядчиком положительного заключения экспертизы проектно-сметной документации и предоставления его Заказчику.	Кирпичникова А. В. Главный специалист ПАО "МРСК Северного Кавказа"	14.01.2020 16:15:28	Комментарий на стадии "На Согласовании"
Доверенность действительна по 31 декабря 2020 года (в связанных документах)	Лазарев А. Н. Начальник ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 15:48:17	Комментарий на стадии "На Согласовании"
Учесть замечания ДПО.	Чумакова А. Ю. Директор ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 14:37:57	Комментарий на стадии "На Согласовании"
доверенность не актуальна пересмотрите порядок проведения расчетов в соотв. с ПП №1352 срок 15 рабочих дней порядок разрешения споров	Кирпичникова А. В. Главный специалист ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 14:31:10	Комментарий на стадии "На Согласовании"
опечатка в слове Ставропольэнерго в преамбуле	Волковский В. В. Заместитель директора ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 16:16:20	Комментарий на стадии "На Согласовании"

История							
Событие	Статус	Этап	Итерация	Исполнитель	Дата получения	Дата начала работы	Дата окончания работы
Создан	Создано			Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 15:57:05		
Согласование	Не согласовано	1	1	Волковский В. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 16:01:23	10.01.2020 16:14:41	10.01.2020 16:16:22
Доработка	Отправлено тем, кто не согласовал	1	1	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 16:16:33	10.01.2020 16:25:49	10.01.2020 16:26:29
Согласование	Согласовано	1	2	Волковский В. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 16:26:44	10.01.2020 16:37:12	10.01.2020 16:37:43
Согласование	Согласовано	1	2	Резеньков В. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 16:26:44	10.01.2020 16:35:22	10.01.2020 17:05:01
Согласование	Не согласовано	1	2	Чумакова А. Ю. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 16:26:44	13.01.2020 09:35:07	13.01.2020 14:38:02
Согласование	Согласовано	1	2	Степанищев В. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 16:26:44	13.01.2020 11:58:33	13.01.2020 12:03:32
Согласование	Согласовано	Доп. согласование Резеньков В. В.	0	Червоная Ю. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	10.01.2020 16:35:59	10.01.2020 16:54:37	10.01.2020 16:55:11
Согласование	Не согласовано	Доп. согласование Чумакова А. Ю.	0	Кирпичникова А. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 09:35:42	13.01.2020 14:15:04	13.01.2020 14:31:13
Доработка	Отправлено тем, кто не согласовал	1	2	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 14:38:14	13.01.2020 15:45:13	13.01.2020 15:49:21
Назначено замещение	Артеменко О. Ю. авторизовался под Пудовкин А. Н.	1	3	Пудовкин А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 15:49:34	13.01.2020 17:06:59	13.01.2020 17:04:25
Согласование	Не согласовано	1	3	Чумакова А. Ю. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 15:49:35	13.01.2020 17:44:24	14.01.2020 16:57:18
Согласование	Согласовано	1	3	Пудовкин А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 15:49:35	13.01.2020 17:06:59	13.01.2020 17:07:13
Согласование	Согласовано	1	3	Лазоренко С. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 15:49:35	13.01.2020 15:58:38	14.01.2020 13:37:54
Согласование	Не согласовано	Доп. согласование Чумакова А. Ю.	0	Кирпичникова А. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	13.01.2020 17:44:45	14.01.2020 16:13:16	14.01.2020 16:15:35
Доработка		1	3	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК	14.01.2020 16:57:31	15.01.2020 15:40:10	15.01.2020 16:01:42

	Отправлено тем, кто не согласовал			Северного Кавказа"			
Согласование	Не согласовано	1	4	Чумакова А. Ю. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	15.01.2020 16:01:53	16.01.2020 16:25:53	16.01.2020 17:07:07
Согласование	Не согласовано	Доп. согласование Чумакова А. Ю.	0	Кирпичникова А. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	16.01.2020 16:26:21	16.01.2020 17:04:22	16.01.2020 17:05:26
Доработка	Отправлено тем, кто не согласовал	1	4	Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	16.01.2020 17:07:22	17.01.2020 13:48:13	17.01.2020 13:49:41
Назначено замещение	Камалдинов Е. С. авторизовался под Чумакова А. Ю.	1	5	Чумакова А. Ю. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	17.01.2020 13:49:51	20.01.2020 09:40:18	23.01.2020 13:43:30
Согласование	Согласовано	1	5	Чумакова А. Ю. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	17.01.2020 13:49:52	20.01.2020 09:40:18	23.01.2020 13:46:23
Согласование	Согласовано	Доп. согласование Чумакова А. Ю.	0	Кирпичникова А. В. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	20.01.2020 09:40:43	21.01.2020 19:17:14	21.01.2020 19:19:09
Печать	Печать			Лазарев А. Н. ПАО "МРСК Северного Кавказа"	23.01.2020 13:46:37	27.01.2020 14:26:54	

Идентификатор: 090000508518bc4c