

ПРИКАЗ16.06.2022

г. Пятигорск

№ 252

Об утверждении Регламента определения
начальной (максимальной) цены работ

Во исполнение Единого стандарта закупок ПАО «Россети», утвержденного решением Совета директоров ПАО «Россети» (протокол от 17.12.2018 № 334, в редакции протокола от 01.03.2022 № 485), в целях объективного формирования начальной (максимальной) цены работ/услуг, курируемых структурным подразделением управления собственностью, выполняемых для нужд ПАО «Россети Северный Кавказ» и управляемых Обществ,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент определения начальной (максимальной) цены работ/услуг, курируемых структурным подразделением управления собственностью, выполняемых для нужд ПАО «Россети Северный Кавказ» и управляемых Обществ (далее – Регламент), согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

2. Заместителю генерального директора, директорам филиалов ПАО «Россети Северный Кавказ», управляющему директору АО «Чеченэнерго» согласно Приложению 2 к настоящему приказу обеспечить исполнение требований Регламента.

3. Признать приказ ПАО «Россети Северный Кавказ» от 25.03.2022 № 123 «Об утверждении Регламента определения начальной (максимальной) цены работ» утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по корпоративному управлению Усевича С.А.

Генеральный директор

Р.А. Левченко



Рассылается: ДУД, согласно списку рассылки.

Караулов И.Т. 16-20

Корниенко Ю.С. 17-49

Визы: Усевич С.А., Комиссаров И.С., Смагин С.В., Ирхин М.В.

Приложение 1 к приказу
ПАО «Россети Северный Кавказ»
от 16.06.2022 № 252

**Регламент определения начальной (максимальной) цены работ/услуг,
курируемых структурным подразделением управления собственностью,
выполняемых для нужд ПАО «Россети Северный Кавказ»
и управляемых Обществ**

Пятигорск,
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан с целью организации эффективного и рационального использования средств, направляемых на выполнение работ/услуг, курируемых структурным подразделением управления собственностью, выполняемых для нужд ПАО «Россети Северный Кавказ» и управляемых Обществ ПАО «Россети Северный Кавказ».

1.2. Основные определения и сокращения, применяемые в настоящем Регламенте:

Общество	ПАО «Россети Северный Кавказ»
Филиал Общества	Филиал ПАО «Россети Северный Кавказ»
Управляемое Общество	Общество, управляемое «ПАО Россети Северный Кавказ»
НМЦ	Начальная (максимальная) цена
Работы/услуги	Работы и/или услуги, курируемые структурным подразделением управления собственностью
Инициатор закупки	Структурное подразделение управления собственностью Общества, филиала Общества, управляемого Общества, планирующее проведение Работ
Договор	Договор на выполнение работ, и/или оказания услуг, курируемых структурным подразделением управления собственностью
Техническое задание	Приложение к проекту Договора подряда, являющееся его неотъемлемой частью и содержащее информацию об основаниях для производства Работ, целях и задачах Работ, составе Работ, технических требованиях к выполнению Работ, выходных материалах, а также о сроке и объеме Работ
Сборник ОНЗТ	Сборник цен и общественно необходимых затрат труда (ОНЗТ) на изготовление проектной и изыскательской продукции землеустройства, земельного кадастра и мониторинга земель, утвержденный приказом Роскомзема от 28.12.1995 № 70

1.3. Регламент устанавливает порядок расчета НМЦ Работ/услуг, курируемых структурным подразделением управления собственностью (за исключением услуг, оказываемых независимыми оценочными организациями), для целей проведения закупочных процедур по выбору подрядной организации для заключения Договора.

2. Методы определения НМЦ

2.1. Для определения НМЦ Договора применяется один из следующих методов:

- метод сопоставимых рыночных цен;
- метод оценки рыночной стоимости;
- метод нормативных расходов.

2.2. Для каждой отдельной закупки Инициатор закупки вправе самостоятельно выбрать метод определения НМЦ из перечисленных в пункте 2.1.

3. Применение метода сопоставимых рыночных цен

3.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦ Договора на основании информации о рыночных ценах идентичных работ, полученных от специализированных подрядных организаций по запросу Инициатора закупки.

3.2. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен Инициатор закупки направляет посредством электронной почты в адрес не менее 5 (пяти) специализированных подрядных организаций запрос предложений о цене Работ/услуг с указанием срока приема предложений (не превышающего 7 рабочих дней) и контактных данных представителя Инициатора закупки.

3.3. К запросу предложений о цене работ прилагается Техническое задание.

3.4. В установленный Инициатором закупки срок специализированные подрядные организации направляют на электронный адрес Инициатора закупки сканированные копии предложений о цене Работ/услуг.

3.5. Предложение о цене Работ/услуг должно быть составлено на фирменном бланке специализированной подрядной организации и подписано руководителем (либо уполномоченным лицом).

3.6. Инициатор закупки с учетом положений пункта 3.8 настоящего Регламента проводит анализ представленных предложений о цене Работ/услуг.

3.7. Из полученных предложений цены Работ/услуг Инициатор закупки определяет среднеарифметическое значение, которое принимается в качестве НМЦ Договора.

3.8. Если по запросу Инициатора закупки получено менее 3 (трех) предложений о цене Работ/услуг, запрос считается несостоявшимся, а полученные предложения остаются без рассмотрения. В таком случае Инициатор закупки проводит повторный запрос в адрес других специализированных организаций, не участвовавших в несостоявшемся запросе, и при получении предложений о цене Работ/услуг, которые вместе с ранее полученными предложениями о цене Работ/услуг составляют не менее 3 (трех) штук, Инициатор закупки проводит анализ представленных предложений о цене Работ/услуг в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Регламента.

3.9. По результатам процедур, изложенных в пунктах 3.6 – 3.7, Инициатор закупки составляет аналитическую записку по форме, установленной в приложении к настоящему Регламенту, которая является основанием для определения способа закупки и дальнейшего проведения закупочных процедур в соответствии с требованиями локально-нормативных актов Общества, управляемого Общества, регламентирующих порядок закупки товаров, работ и услуг. Аналитическая записка подписывается заместителем генерального директора Общества, курирующим профильное направление деятельности/директором Филиала Общества/управляющим директором управляемого Общества.

3.10. Аналитическая записка подлежит хранению в номенклатуре дел Инициатора закупки – структурном подразделении Общества, филиала Общества, управляемого Общества с копией Договора, заключенного по результатам соответствующей закупочной процедуры.

4. Применение метода оценки рыночной стоимости

4.1. Метод оценки рыночной стоимости заключается в установлении НМЦ Договора на основании отчета независимой оценочной организации об определении рыночной стоимости размера платы за выполнение планируемых к закупке Работ/услуг, подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и нормативных актов, принятых в соответствии с ним.

4.2. Для применения указанного метода Инициатор закупки формирует задание на оценку, содержащее:

- исчерпывающую информацию о технических требованиях, составе и объеме планируемых к закупке Работ/услуг, стоимость которых необходимо оценить;
- цель оценки и предполагаемое использование результатов оценки;
- вид стоимости, подлежащий определению в результате оценки;
- дату оценки;
- основные требования к содержанию отчета об оценке.

4.3. Выбор независимой оценочной организации и заключение договора на оказание услуг по оценке рыночной стоимости осуществляется в порядке, предусмотренном локально-нормативными актами Общества, управляемого Общества, регламентирующими порядок закупки товаров, работ и услуг.

4.4. Отчет об оценке рыночной стоимости размера платы за выполнение планируемых к закупке Работ/услуг является основанием для определения способа закупки и дальнейшего проведения соответствующих закупочных процедур в соответствии с требованиями локально-нормативных актов Общества, управляемого Общества, регламентирующих порядок закупки товаров, работ и услуг.

4.5. Отчет об оценке подлежит хранению в номенклатуре дел Инициатора закупки – структурном подразделении Общества, Филиала Общества, управляемого Общества с копией Договора, заключенного по результатам соответствующей закупочной процедуры.

5. Применение метода нормативных расходов

5.1. Метод нормативных расходов заключается в установлении НМЦ Договора на основании расчетов, проведенных по Сборнику ОНЗТ, с учетом коэффициентов-дефляторов, ежегодно устанавливаемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

5.2. Для применения указанного метода Инициатор закупки составляет сметный расчет стоимости Работ/услуг.

5.3. Сметный расчет составляется в произвольной форме и должен содержать ссылки на примененные таблицы и коэффициенты Сборника цен, а также ссылки на примененные коэффициенты-дефляторы.

5.4. В сметном расчете должен быть осмечен весь состав и объем Работ/услуг, предусмотренный Техническим заданием.

5.5. Итоговая величина цены Работ/услуг в сметном расчете принимается в качестве НМЦ Договора.

5.6. Сформированный сметный расчет является основанием для определения способа закупки и дальнейшего проведения закупочных процедур в соответствии с требованиями локально-нормативных актов Общества, управляемого Общества, регламентирующих порядок закупки товаров, работ и услуг. Сметный расчет подписывается заместителем генерального директора Общества, курирующим профильное направление деятельности/директором Филиала Общества/управляющим директором управляемого Общества.

Сметный расчет подлежит хранению в номенклатуре дел Инициатора закупки – структурном подразделении Общества, Филиала Общества, управляемого Общества с копией Договора, заключенного по результатам соответствующей закупочной процедуры.

Аналитическая записка

г. _____

« _____ » _____ 20__ г.

В целях определения методом сопоставимых рыночных цен начальной (максимальной) цены договора на выполнение работ/оказание услуг по _____ проведена процедура запроса предложений о цене путем направления приглашений к участию в указанной процедуре пяти подрядным организациям. По результатам данной процедуры от _____ компаний поступили следующие предложения о цене:

№ п.п.	Наименование подрядной организации	Предлагаемая цена работ, руб. без НДС	Предлагаемая цена работ, руб. с НДС	Реквизиты письма о направлении предложения о цене работ (дата, номер)

Вывод: _____

(указывается среднеарифметическое значение, которое принимается в качестве НМЦ договора подряда)

(должность руководителя)_____
(подпись)_____
(ФИО)

Приложение 2 к приказу
ПАО «Россети Северный Кавказ»
от 16.06.2022 № 252

Список рассылки
(исполнительный аппарат ПАО «Россети Северный Кавказ»)

1. Заместитель генерального директора по корпоративному управлению - Усевич С.А.

Список рассылки
(филиалы ПАО «Россети Северный Кавказ», АО «Чеченэнерго»)

1. Исполняющий обязанности директора филиала - Ханapieв М.Г.
ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Дагэнерго»
2. Директор филиала ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Ставропольэнерго» - Демчак И.В.
3. Директор филиала ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Каббалкэнерго» - Каров М.А.
4. Директор филиала ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Карачаево-Черкесскэнерго» - Лысенко А.П.
5. Исполняющий обязанности директора филиала - Гандалоев И.А.
ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Ингушэнерго»
6. Исполняющий обязанности директора филиала - Пашин С.В.
ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Севкавказэнерго»
7. Исполняющий обязанности управляющего директора - Кадиров И.С.
АО «Чеченэнерго»